

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ
ЗАБОЛЕВАНИЙ» (УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)

Правила внутреннего распорядка обучающихся
в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр.1 из 11

ПРИНЯТО

Ученым Советом
ФГБУ «НМИЦ ФПИ»
Минздрава России
19.03.2020,
протокол заседания № 4

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора УНИИФ-филиала
ФГБУ «НМИЦ ФПИ»
Минздрава России



С.Ю.Красноборова

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся
в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Екатеринбург, 2020

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ,4 ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	4
3. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФИЛИАЛЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.....	5
4. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК.....	9
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОПУСКНОГО ПОРЯДКА В ФИЛИАЛЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.....	10
6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ПРАВИЛ.....	10
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	11

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) в Уральском научно-исследовательском институте фтизиопульмонологии – филиале Национального медицинского исследовательского центра фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний (далее – филиал Учреждения) имеют целью способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач филиала Учреждения, вытекающих из федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации
- Уставом федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
- Положением о филиале;
- другими локальными нормативными правовыми актами Уральского научно-исследовательского института фтизиопульмонологии – филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие сокращения:

- | | |
|---|---|
| ФГБУ «НМИЦ ФПИ»
Минздрава России,
Учреждение | - федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний» Министерства здравоохранения Российской Федерации; |
| УНИИФ-филиал
ФГБУ «НМИЦ ФПИ»
Минздрава России,
филиал Учреждения | - Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии – филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний» Министерства здравоохранения Российской Федерации; |
| обучающиеся в филиале
Учреждении | - физические лица, осваивающие соответствующие образовательные программы в филиале Учреждения; |
| должностные лица | - лица, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющие |

организационно-распорядительные или
административно-хозяйственные функции;

внутренний распорядок - нормы и правила поведения в период обучения и в
иные периоды пребывания в зданиях, сооружениях,
помещениях филиала Учреждения, на земельных
участках и иных объектах, принадлежащих филиалу
Учреждения, а также – при нахождении
обучающихся лиц вне территории филиала
Учреждения – при выполнении своих учебных
обязанностей.

1.4. Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся в филиале Учреждения, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка и распространяются на всех обучающихся в филиале Учреждения.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом филиала Учреждения и действуют на территории филиала Учреждения (во всех зданиях и помещениях филиала Учреждения) и на прилегающих к ним территориях, в арендуемых филиалом Учреждения помещениях.

1.6. Администрация филиала Учреждения обязана ознакомить с настоящими Правилами всех лиц, обучающихся в филиале Учреждения.

Ознакомление осуществляется при подаче заявления о поступлении в филиал Учреждения, при заключении договора об оказании платных образовательных услуг, в отделе образования, на сайте филиала Учреждения.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В УЧРЕЖДЕНИИ, ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Лицам, обучающимся в филиале Учреждения, предоставляются следующие права на:

2.1.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.2. получение образования, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

2.1.3. определение по согласованию с отделом образования набора дисциплин для изучения в рамках учебного плана по соответствующим образовательным программам в ординатуре и аспирантуре.

2.1.4. участие в формировании своего образования, в том числе путем выбора факультативных и элективных курсов, предлагаемых филиалом Учреждения.

2.1.5. участие в научно-исследовательской деятельности, в работе конференций, симпозиумов.

2.1.6. публикацию своих работ, в том числе в издании филиала Учреждения (при наличии).

2.1.8. бесплатное пользование библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений филиала Учреждения.

2.1.9. обжалование приказов и распоряжений должностных лиц филиала Учреждения.

2.1.10. социальные льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными актами филиала Учреждения.

2.1.11. участие, в том числе через органы управления, в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности филиала Учреждения.

2.1.12. получение академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.1.13. получение в установленном порядке отсрочки от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.14. восстановление в установленном законом порядке в филиале Учреждения для получения образования.

2.1.15. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами филиала Учреждения.

2.2. Для обучающихся, проявивших успехи в учебе и активно участвующих в научно-исследовательской работе и иной общественной деятельности, устанавливаются следующие меры поощрения: благодарность (объявляется приказом директора); снятие дисциплинарного взыскания (объявляется тем же актом, каким взыскание было наложено); награждение грамотами, дипломами, специальными призами. Иные меры поощрения могут быть установлены приказами директора.

3. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФИЛИАЛЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Лица, обучающиеся в филиале Учреждении, обязаны:

3.1.1. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, Федеральные конституционные законы, Федеральные законы, подзаконные нормативные акты Российской Федерации, а также законы и подзаконные нормативные акты субъектов Российской Федерации и муниципального образования, Устав Учреждения, настоящие Правила, другие локальные нормативные акты филиала Учреждения, регулирующие организацию и проведение учебного и научного процессов.

3.1.2. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.1.3. Овладеть теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами исследований по избранной специальности, посещать все виды учебных занятий и выполнять все виды заданий, предусмотренные образовательными программами и учебными планами.

3.1.4. При неявке на учебные занятия ставить в известность об этом должностных лиц филиала Учреждения и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки и т.п.), подтверждающие причины отсутствия. При отсутствии таких документов представлять письменные объяснения о причинах неявки на учебные занятия.

3.1.5. Выполнять требования должностных лиц и преподавателей (сотрудников филиала Учреждения, принимающих участие в реализации образовательной деятельности) в

части соблюдения общественного порядка, правил пожарной безопасности, экологических, санитарно-гигиенических правил, а также их требования к одежде и внешнему виду.

3.1.6. Бережно и аккуратно относиться к имуществу филиала Учреждения, эффективно, безопасно использовать оборудование, технику и приспособления, принимать меры к обеспечению сохранности указанного имущества. В случае причинения филиалу Учреждения материального ущерба обучающийся привлекается к материальной и дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством, локальными нормативными актами филиала Учреждения.

3.1.7. Быть корректным, вежливым, выдержанным в отношении с другими обучающимися и сотрудниками филиала Учреждения,

3.1.8. Быть дисциплинированным, соблюдать чистоту и порядок на территории и в помещениях филиала Учреждения.

3.1.9. Соблюдать установленный в филиале Учреждения пропускной режим, в том числе - не передавать свои документы другим лицам и не пользоваться документами, выданными другому лицу.

3.1.10. Незамедлительно сообщать должностным лицам филиала Учреждения, преподавателям о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества филиала Учреждения (аварии, пожары, стихийные бедствия и т.д.).

3.2. На территории (в помещениях) филиала Учреждения запрещается нарушать установленные нормы и правила поведения, а именно:

3.2.1. Выносить без разрешения должностных лиц из помещений имущество филиала Учреждения.

3.2.2. Расклеивать объявления без разрешения должностных лиц.

3.2.3. Находиться в верхней одежде в помещениях филиала Учреждения, оставлять одежду и личные вещи вне раздевалок и мест, предназначенных для их хранения.

3.2.4. Использовать имущество филиала Учреждения в личных целях.

3.2.5. Приносить товары для продажи и осуществлять торговлю такими товарами.

3.2.6. Мусорить.

3.2.7. Использовать подоконники для сидения на них и складывания на них каких-либо вещей (сумок, пакетов, книг, верхней и иной одежды и т.д.).

3.2.8. Оскорблять (словами, жестами, действиями) сотрудников филиала Учреждения или других обучающихся.

3.2.9. Появляться на территории (в помещениях) филиала Учреждения в состоянии алкогольного, наркотического или токсикологического опьянения.

3.2.10. Употреблять на территории (в помещениях) филиала Учреждения спиртные напитки (в том числе пиво и другие слабоалкогольные напитки), наркотические и токсические средства.

3.2.11. Приносить на территорию филиала Учреждения наркотические средства, спиртные напитки (в том числе – пиво и другие слабоалкогольные напитки), материалы порнографического характера, оружие и боеприпасы (в том числе – их муляжи, макеты и отдельные части), взрывоопасные и огнеопасные вещества и материалы, любые пиротехнические средства, предметы, запрещенные к свободному обращению на территории Российской Федерации.

3.2.12. Организовывать, участвовать, подстрекать к противоправным действиям (акциям), осуществлять пропаганду вероисповедований, громко разговаривать и иным образом нарушать учебный процесс, деятельность филиала Учреждения в целом или её структурных подразделений.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России)**

Правила внутреннего распорядка обучающихся
в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр.7 из 11

3.2.13. Причинять повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества филиала Учреждения.

3.2.14. Подделывать записи в документах, в том числе, в зачётной книжке.

3.2.15. Курить в помещениях филиала Учреждения и на прилегающих к ним территориях.

3.2.16. Игнорировать (не исполнять) правомерные требования должностных лиц, преподавателей, сотрудников филиала Учреждения, в том числе отказываться или уклоняться от выполнения требований о представлении документа, удостоверяющего личность, а равно сообщать о себе ложные либо недостоверные сведения (фамилию, имя, структурное подразделение филиала Учреждения).

3.2.17. Использовать на занятиях, зачетах, экзаменах технические средства (телефоны, микронаушники и пр.) без разрешения преподавателя.

3.2.18. Опаздывать на учебные занятия.

3.2.19. Играть в карты и другие азартные игры.

3.2.20. Отказываться от дачи устного и письменного объяснения по требованию должностного лица или преподавателя.

3.2.21. Употреблять ненормативную лексику.

3.3. Запрещается парковка транспортных средств на территории филиала Учреждения, за исключением мест, предназначенных для парковки, пронос на территорию филиала Учреждения двух и более колесных транспортных средств (велосипеды, самокаты и т.д.), за исключением инвалидных и детских колясок, а также перемещение на территории филиала Учреждения на роликовых коньках и ином спортивном инвентаре.

3.4. Прием пищи разрешается только в отведенных для этого местах.

3.5. При нахождении в филиале Учреждения обучающийся должен иметь опрятный внешний вид. Не допускается пребывание в помещениях и на территории филиала Учреждения в шортах, спортивной одежде, пляжной обуви. Запрещается ношение:

-одежды бельевого стиля,

-религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой,

-атрибутов одежды, закрывающих лицо, аксессуаров с символикой асоциальных неформальных молодежных объединений,

-одежды, пропагандирующей психоактивные вещества и противоправное поведение.

При посещении лекций, семинаров, практических занятий обучающийся должен носить медицинский халат, шапочку или косынку белого цвета, сменную обувь или бахилы.

3.6. В целях обеспечения надлежащего порядка на территории филиала Учреждения, профилактики правонарушений, пресечения противоправных действий, нарушающих общепринятые нормы морали, нравственности, этические нормы (далее - аморальные или безнравственные поступки или действия) должностные лица и преподаватели наделяются следующими правами:

3.6.1. Входить беспрепятственно в аудитории, другие учебные и технические помещения филиала Учреждения для пресечения нарушений общественного порядка, норм морали и нравственности, с целью выявления и установления личности нарушителей.

3.6.2. Требовать от нарушителей общественного порядка, соблюдения общепринятых норм морали и нравственности, а также от лиц, допускающих нарушение или способствующих нарушениям положений Устава Учреждения и настоящих Правил, немедленного прекращения противоправных или аморальных действий. В обязательном

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ» (УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)	
Правила внутреннего распорядка обучающихся в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России	Стр.8 из 11

порядке в тот же день сообщать информацию о фактах нарушения соответствующим должностным лицам.

3.6.3. При пресечении неправомерных, в том числе аморальных действий, устанавливать личность нарушителей и с этой целью должностные лица, преподаватели вправе требовать от обучающихся и иных находящихся на территории филиала Учреждения лиц предъявления паспорта или других документов, удостоверяющих личность.

3.7. За нарушение учебной дисциплины, нарушение норм и правил поведения в филиале Учреждения, неисполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей обучающихся, предусмотренных Уставом Учреждения и настоящими Правилами, невыполнение учебного плана к обучающемуся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание,
- выговор,
- отчисление из филиала Учреждения.

Обучающийся может быть отчислен из филиала Учреждения за совершение дисциплинарного поступка в следующих случаях:

а) за невыполнение учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на итоговой (государственной итоговой) аттестации;

б) в случае вступления в законную силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

в) за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Учреждения, настоящими Правилами, иными нормативными актами филиала Учреждения;

г) в связи с невыходом из академического отпуска или отпуска по уходу за ребенком.

3.8. Порядок применения к обучающемуся и снятие с обучающегося мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.8.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающемуся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.8.2. Применению дисциплинарного взыскания предшествует получение от обучающегося объяснений в письменной форме. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для наложения дисциплинарного взыскания.

3.8.3. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п.3.8.1. настоящих Правил.

3.8.4. Применяемая к обучающемуся мера дисциплинарного взыскания определяется с учетом личности нарушителя, его успеваемости, предшествующего нарушению поведения, характера самого нарушения, причин и условий, способствовавших нарушению, с учетом других обстоятельств, заслуживающих внимания.

3.8.5. Дисциплинарные взыскания применяются к обучающимся в следующем порядке:
-замечание налагается распоряжением директора филиала Учреждения;

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ» (УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НИИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)	
Правила внутреннего распорядка обучающихся в УНИИФ-филиале ФГБУ «НИИЦ ФПИ» Минздрава России	Стр.9 из 11

-выговор выносится приказом директора по представлению руководителя отдела образования филиала Учреждения, преподавателей,

-отчисление из филиала Учреждения производится приказом директора филиала Учреждения по основаниям, предусмотренным нормативными актами Российской Федерации, Уставом Учреждения.

3.8.6. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

До истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания директор имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе либо на основании заявления (ходатайства) уполномоченных лиц.

В течение срока действия дисциплинарного взыскания, меры поощрения к обучающемуся не применяются, за исключением применения меры поощрения в виде снятия дисциплинарного взыскания.

4. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

4.1. Учебный процесс в филиале Учреждения регулируется отдельными локальными нормативными актами, в том числе годовым календарным учебным графиком, учебным расписанием.

4.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Ученый совет Учреждения вправе принять решение об изменении времени начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

4.3. Учебные занятия в филиале Учреждения проводятся в виде лекций, практических занятий, консультаций, практики и иных форм занятий.

4.4. Посещение всех видов аудиторных занятий является для обучающихся обязательным. Свободный график посещения аудиторных занятий может быть установлен с разрешения директора по представлению зав. отделом образования и иным уважительным основаниям в исключительных случаях.

4.5. Для обучающихся по очной форме обучения устанавливаются два раза в год каникулы, продолжительность которых отражена в учебном плане.

4.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Как правило, одно занятие объединяет 2 академических часа. Перерывы между занятиями должны составлять не менее 10 минут. В течение учебного дня должен устанавливаться перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут.

4.7. Время начала и окончания учебных занятий устанавливается директором филиала Учреждения.

4.8. Перед началом учебного занятия или обязательного мероприятия обучающийся обязан отключить имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего времени занятия или мероприятия.

4.9. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок, необходимые для хода учебных занятий.

4.10. В группе обучающихся назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

4.11. Староста группы доводит до сведения обучающихся указания и распоряжения Администрации филиала Учреждения, ведет персональный учет посещения обучающимися и всех видов учебных занятий и обязательных мероприятий, наблюдает за сохранностью

учебного оборудования, инвентаря, помещений, мебели, извещает обучающихся в группе об изменениях, вносимых в расписание занятий, выполняет другие обязанности, установленные настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Учреждения. Указания и распоряжения старосты группы – обязательны для всех обучающихся группы. После завершения учебного занятия староста обязан: проверить сохранность имущества в аудитории; закрыть открытые окна; выключить включенный свет (включенные лампы или иные осветительные приборы); обеспечить чистоту (вытирание мела с учебной доски, уборка мусора со столов и подоконников).

4.12. В группе старостой ведется журнал учета посещаемости занятий, в котором отмечаются присутствующие и отсутствующие обучающиеся на занятиях в группе.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОПУСКНОГО ПОРЯДКА В ФИЛИАЛЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Допуск работников, обучающихся и иных лиц, а также автотранспортных средств в здания и на территорию филиала Учреждения осуществляется в соответствии с выданными пропусками, документами, удостоверяющими личность, или иными документами, подтверждающими статус обучающихся.

5.2. Для прохода в филиал Учреждения обучающиеся предъявляют сотрудникам документы, удостоверяющие личность обучающихся. Иные лица проходят на территорию филиала Учреждения по документам, удостоверяющим личность. Приглашенные участники мероприятий, проводимых в филиале Учреждения, проходят по спискам, подготовленным организаторами мероприятий.

6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ПРАВИЛ

6.1. Правила вступают в силу со дня утверждения приказом директора филиала Учреждения после принятия на Ученом совете Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся решением Ученого совета Учреждения, утверждаются приказом директора филиала Учреждения.

6.3. Срок действия Положения прекращается с момента принятия решением Ученого совета Учреждения нового.




6.4. Настоящие Правила хранятся в электронном виде и на бумажном носителе в отделе образования филиала Учреждения.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Правила внутреннего распорядка обучающихся
в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр.11 из 11

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность, ФИО	Дата согласования	Подпись
Заместитель директора УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России по организационно-методической работе, Подгаева В.А.	18.03.2020	
Зав. научно-клиническим отделом УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России, Скорняков С.Н.	18.03.2020	
Зав. отделом образования УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России, Иванова Н.В.	18.03.2020	
Юрисконсульт УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России, Пятернева В.А.	18.03.2020	