

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 1
из 57

ПРИНЯТО

Ученым Советом
ФГБУ «НМИЦ ФПИ»
Минздрава России
19.03.2020,
протокол заседания № 4

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора УНИИФ-филиала
ФГБУ «НМИЦ ФПИ»
Минздрава России



19.03.2020

С.Ю.Красноборова

ПОЛОЖЕНИЕ

об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Екатеринбург, 2020

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 2
из 57

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
2. ОСНОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	8
3. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	13
3.1. Перевод обучающихся из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в филиал Учреждения	13
3.2. Перевод обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность	17
3.3. Перевод обучающихся на другую образовательную программу или другую форму обучения	18
3.4. Перевод обучающихся на другую основу обучения	19
3.5. Перевод обучающихся на следующий курс	21
4. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ	21
4.1. Общие положения при отчислениях	21
4.3. Отчисление по собственному желанию.....	23
4.4. Отчисление по состоянию здоровья.....	24
4.5. Отчисление в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.....	24
4.6. Отчисление за нарушения порядка приема в филиал Учреждения.....	24
4.8. Отчисление за просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг.....	25
4.9. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания.....	25
5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ЧИСЛО ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	26
5.1. Восстановление обучающихся для продолжения обучения в филиале Учреждения	26
5.2. Восстановление для прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации	28
6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ.....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ А	29
Форма индивидуального плана ликвидации академической задолженности.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ Б.....	30
Форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ В	32
Форма справки о переводе из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию	
ПРИЛОЖЕНИЕ Г.....	34
Форма приказа о переводе обучающегося из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.....	

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 3
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Д	35
Форма заявления об отчислении в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность	
ПРИЛОЖЕНИЕ Е	36
Форма приказа об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность	
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж	37
Форма заявления обучающегося о переводе на другую образовательную программу, другую форму обучения, другую основу обучения	
ПРИЛОЖЕНИЕ К	38
Форма приказа о переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую	38
ПРИЛОЖЕНИЕ Л	
Форма заявления обучающегося о переводе на бюджетную основу обучения	39
ПРИЛОЖЕНИЕ М	
Форма приказа о переводе обучающегося с обучения на платной основе на бюджетную	40
ПРИЛОЖЕНИЕ Н	41
Форма приказа о переводе обучающегося на следующий курс	
ПРИЛОЖЕНИЕ П	44
Форма приказа об условно переведенных обучающихся на следующий курс, ликвидировавших академическую задолженность	
ПРИЛОЖЕНИЕ Р	45
Форма заявления о предоставлении каникул обучающимся, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию	
ПРИЛОЖЕНИЕ С	46
Форма приказа о присвоении квалификации и отчислении обучающихся, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию	
ПРИЛОЖЕНИЕ Т	48
Форма заявления об отчислении обучающихся по собственному желанию (состоянию здоровья)	
ПРИЛОЖЕНИЕ У	49
Форма приказа об отчислении обучающихся по собственному желанию	
ПРИЛОЖЕНИЕ Ф	50
Форма приказа об отчислении обучающихся за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана (не ликвидацию академической задолженности в установленные сроки, не явку на итоговую (государственную итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получение на итоговой (государственной) итоговой аттестации оценки «неудовлетворительно»)	

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 4
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ X	51
Форма приказа об отчислении обучающихся за просрочку оплаты стоимости образовательных услуг	
ПРИЛОЖЕНИЕ Ц	52
Форма приказа об отчислении обучающихся за нарушение правил внутреннего распорядке.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ Ш	53
Форма заявления о восстановлении в состав ординаторов (аспирантов)	
ПРИЛОЖЕНИЕ Щ	54
Форма приказа о восстановлении обучающегося.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ Э	55
Форма заявления о восстановлении отчисленного лица для прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.....	
ПРИЛОЖЕНИЕ Ю	56
Форма приказа о восстановлении отчисленного лица для прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.....	
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	57

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 5
из 57

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основания и порядок перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Уральском научно-исследовательском институте фтизиопульмонологии – филиале федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими законодательными и нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.08.2013 № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 6
из 57

образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.10.2013 № 1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06. 2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1060 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.09.2015 № АК-2655/05 «По вопросу об отчислении обучающихся»;

- Уставом федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

- Положением о филиале;

- другими локальными нормативными правовыми актами Уральского научно-исследовательского института фтизиопульмонологии – филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.3. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России, Учреждение	-	федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний» Министерства здравоохранения Российской Федерации;
--	---	---

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 7
из 57

- | | | |
|---|---|---|
| УНИИФ-филиал
ФГБУ «НМИЦ ФПИ»
Минздрава России,
филиал Учреждения | - | Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии – филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний» Министерства здравоохранения Российской Федерации; |
| аспирант | - | обучающийся по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; |
| ординатор | - | обучающийся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре; |
| ООП ВО | - | основная образовательная программа высшего образования; |
| программа аспирантуры | - | образовательная программа высшего образования
- программа подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре; |
| УГС | - | укрупненная группа специальностей; |
| УП | - | учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся. |

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- | | | |
|-----------------------------|---|--|
| академическая задолженность | - | неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) образовательной программы, практике или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин; |
| обучающийся | - | физическое лицо, осваивающее образовательную программу; |

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 8
из 57

- организации, осуществляющие образовательную деятельность
- образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение;
- переезд
- зачет филиалом Учреждения полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам и (или) научным исследованиям, ранее освоенным обучающимся при получении высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), на основе оценки (в форме, определяемой филиалом Учреждения) результатов обучения и сформированных компетенций;
- перезачет
- зачет (признание) филиалом Учреждения результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, ранее освоенным обучающимся при получении высшего образования того же или более высокого уровня, а также дополнительного образования (при наличии).

1.5. Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления или отчисления ординаторов и аспирантов (далее - Положение) устанавливает:

- основания и порядок перевода ординаторов и аспирантов в филиал Учреждения из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность (и наоборот), а также внутри филиала Учреждения;
- основания и порядок восстановления ординаторов и аспирантов в филиале Учреждения;
- основания и порядок отчисления ординаторов и аспирантов из филиала Учреждения.

2. ОСНОВАНИЯ И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Определяющим условием для восстановления и перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одной формы или основы обучения на другую, а также перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность в филиал Учреждения является наличие вакантных (свободных) мест.

2.2. Количество вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактическим количеством обучающихся в филиале Учреждения по соответствующей образовательной программе (специальности, направлению подготовки) и форме обучения на соответствующем курсе. Допускается перераспределение установленных мест между профилями образовательной программы.

При нахождении обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 9
из 57

бюджетное место, закрепленное за ним, не признается вакантным и учитывается по тому курсу, на котором числится данный обучающийся.

2.3. Количество мест, финансируемых по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об образовании), для перевода или восстановления в число обучающихся филиала Учреждения, определяется директором филиала Учреждения с учетом имеющихся материально-технических и кадровых возможностей организации образовательного процесса, а также требований по наполняемости учебных групп.

2.4. Контроль наличия вакантных мест осуществляет отдел образования филиала Учреждения. Информация о количестве вакантных мест размещается на сайте филиала Учреждения (не менее двух раз в год, по окончании семестра).

2.5. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, возможен:

- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу аспирантуры;
- с программы ординатуры на программу ординатуры;
- с программы аспирантуры на программу адъюнктуры другой образовательной организации;
- с программы адъюнктуры другой образовательной организации на программу аспирантуры.

2.6. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.7. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

2.8. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований;
- если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования.

2.9. При переводе или восстановлении обучающегося на бюджетное место общая продолжительность обучения не может превышать более чем на один учебный год установленного федеральным государственным образовательным стандартом срока освоения образовательной программы, на которую он переводится или восстанавливается (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

2.10. Восстановление в филиал Учреждения лиц, отчисленных из других образовательных организаций, не допускается.

2.11. При переводе или восстановлении на одно вакантное место двух и более кандидатов приоритет отдается обучающимся в порядке приоритета очередей соответствующих уровней:

– первый уровень:

1) переход (перевод или восстановление) внутри филиала Учреждения;

2) перевод из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

– второй уровень:

1) переход на ту же образовательную программу;

2) переход на другую образовательную программу.

– третий уровень:

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 10
из 57

- 1) переход с бюджетной основы;
- 2) переход с платной основы.
– четвертый уровень:
 - 1) переход без изменения формы обучения;
 - 2) переход с изменением формы обучения.
– пятый уровень (за исключением случаев перехода с платной основы на бюджетную):

- 1) переход лица, имеющего более высокие средние баллы по итогам промежуточных аттестаций;

- 2) переход лица, имеющего особые достижения в учебной, научно-исследовательской деятельности филиала Учреждения, в том числе для обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (критерии применяются в порядке приоритетности, в соответствии с очередностью):

- имеющего большее количество научных статей, опубликованных в журналах, входящих в международные системы цитирования Web of Science, Scopus;

- имеющего большее количество научных статей, опубликованных в журналах из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук;

- имеющего большее количество патентов Российской Федерации на изобретения;

- имеющего большее количество сданных кандидатских экзаменов;

- имеющего большее количество научных статей, опубликованных в журналах из базы данных «Российский индекс научного цитирования» (РИНЦ);

- имеющего большее количество докладов, опубликованных по итогам международных конференций;

- имеющего большее количество докладов, опубликованных по итогам всероссийских конференций;

- имеющего большее количество докладов, опубликованных по итогам региональных конференций.

2.12. При переводах и восстановлениях должны соблюдаться нормы по численности обучающихся в учебной группе, изложенные в соответствующем локальном акте филиала Учреждения.

2.13. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы, допускается не ранее, чем после прохождения первой промежуточной аттестации. Перевод обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

2.14. Перевод и восстановление для продолжения обучения обучающихся по очной и очно-заочной формам начинается, как правило, в период каникул и заканчивается не позднее двух недель после начала очередного семестра, если иное не установлено настоящим Положением.

Перевод и восстановление обучающихся по заочной форме осуществляют в течение учебного года, исключая период проведения сессий.

2.15. Перевод обучающегося или его восстановление на другую образовательную программу осуществляется на основе аттестации, которая проводится аттестационной комиссией, состав и деятельность которой регламентируется локальным актом филиала Учреждения.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 11
из 57

2.16. Целью аттестации является зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, освоенным (пройденным, выполненным) обучающимся при получении высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии).

Зачет в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практики, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, проводится в соответствии с «Положением о порядке зачета в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Аттестация проводится в виде перезачета или переаттестации.

2.17. Перезачет результатов обучения осуществляет аттестационная комиссия.

Перезачет результатов обучения по дисциплине (модулю) и (или) практике проводится посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой (действующим учебным планом, аннотациями рабочих программ дисциплин (модулей) и практик), с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе копии зачетной книжки, справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.18. Перезачет в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России изученной дисциплины (модуля), пройденной практики возможен только в случае обучения ранее по аккредитованной образовательной программе того же либо более высокого уровня только при условии реализации аккредитованных образовательных программ в филиале Учреждения.

Перезачет в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России изученной дисциплины (модуля), пройденной практики возможен в случае обучения ранее по неаккредитованной образовательной программе того же либо более высокого уровня только при условии реализации неаккредитованных образовательных программ в филиале Учреждения.

Перезачет изученных дисциплин (модулей), пройденных практик возможен, если:

- совпадают наименования дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, но могут быть равнозначны или включать соответствующее название;

- объем (часов, зачетных единиц) дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 75% объема (часов, зачетных единиц) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 12
из 57

- формы промежуточной аттестации совпадают (зачет-зачет, экзамен).

Дисциплины, практики, формой аттестации по которым был экзамен, могут быть перезачтены с оценкой «зачтено».

Дисциплины, практики, формой аттестации по которым был зачет, могут быть зачтены по результатам переаттестации.

Перезачет научных исследований и результатов итоговой (государственной итоговой) аттестации не допускается.

Факультативные дисциплины перезачитывают обучающемуся по его желанию.

2.19 Переаттестация результатов обучения по дисциплине (модулю), практике проводится аттестационной комиссией, в состав которых входят педагогические работники (руководящие или научные сотрудники, принимающие участие в образовательной деятельности), осуществляющие преподавание дисциплины (модуля), руководство практикой, в форме собеседования, тестирования или иной установленной рабочими программами дисциплин (модулей), практик формам.

Переаттестация проводится, если:

- дисциплина (модуль) или практика изучена (пройдена) обучающимся ранее по неаккредитованной образовательной программе высшего образования (в случае реализации в филиале Учреждения аккредитованной образовательной программы);

- дисциплина (модуль) изучена (изучен) при получении дополнительного образования;

- название изученной дисциплины (модуля) совпадает с названием дисциплины (модуля) учебного плана образовательной программы, на которую планируется перевод (восстановление), или практически не отличается по смыслу, но ее трудоемкость или содержание отличаются от критериев, указанных в п. 2.18.

2.20. Перевод обучающихся из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с образовательных программ, не имеющих государственную аккредитацию (за исключением случаев истечения срока действия или приостановления государственной аккредитации организации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп специальностей и направлений подготовки, определенных приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.08.2013 № 957 и от 07.10.2013 № 1122)) возможен только после успешной переаттестации всех пройденных дисциплин (модулей), практик (при условии реализации в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава аккредитованных образовательных программ).

2.21. Решение о зачете результатов обучения в случае перевода и восстановления для обучения в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России, оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии, форма которого представлена в соответствующем локальном акте филиала Учреждения.

2.22. Обучающийся может быть переведен (восстановлен) на тот курс, на котором академическая задолженность, возникшая в результате разницы в учебных планах образовательных программ (имевшейся ранее задолженности), не будет превышать число зачетных единиц (з.е.), равное разности между максимально возможным объемом, установленным образовательным стандартом для случая обучения по индивидуальному учебному плану, и среднегодовым объемом по образовательной программе в соответствии с действующим учебным планом..

2.23. При переводе из другой образовательной организации для обучающегося может быть сформирован индивидуальный учебный план (соответствующий действующему учебному плану), в котором за оставшийся срок обучения должно быть предусмотрено

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 13
из 57

изучение (прохождение) непerezачтенных и/или непереаттестованных дисциплины (модулей), практик и научных исследований, но не более объема, установленного образовательным стандартом по программе, на которую планируется перевод, при обучении по индивидуальному учебному плану.

2.24. Положительное решение о перезачете или перееаттестации дисциплины, практики освобождает обучающегося от необходимости ее повторного изучения (прохождения).

2.25. Если при переводе или восстановлении у обучающегося возникает разница в учебных планах (академическая задолженность), то формируется индивидуальный план ликвидации академической задолженности, который утверждается зав. отделом образования филиала Учреждения (Приложение А).

Индивидуальный план ликвидации академической задолженности после перевода или восстановления передается обучающемуся, а его копия остается в отделе образования филиала Учреждения для контроля.

2.26. В случае не ликвидации академической задолженности в установленный срок (после перевода или восстановления) обучающийся отчисляется как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана.

2.27. Приказы о переводе, отчислении и восстановлении по обучающимся на бюджетной основе за счет ассигнований федерального бюджета и платной основе (по договорам об оказании платных образовательных услуг), кроме приказов об отчислении в связи с получением образования или в связи с непрохождением аттестационных (государственных аттестационных) испытаний подписываются директором филиала Учреждения.

2.28. Заголовок приказа по движению контингента отражает распорядительные действия в отношении обучающихся в ординатуре и (или) аспирантуре. Например, об отчислении обучающихся; о переводе, отчислении обучающихся; о восстановлении и т.п.

Текст приказа содержит распорядительное действие в отношении обучающегося (обучающихся), дату начала и причину данного действия, фамилию, имя и отчество обучающегося (обучающихся) полностью, код и наименование специальности (направления и профиля подготовки) образовательной программы, форму обучения, основу обучения, курс, группу (при необходимости), номер договора об оказании платных образовательных услуг (при обучении на платной основе) и основание приказа (заявления, оригиналы или копии документов и справок, служебные записки зав. отделом образования и т. д.).

2.29. Проект приказа формируется зав. отделом образования филиала Учреждения. Приказ подписывается директором филиала Учреждения.

2.30. К приказу прикладываются документы (или их копии), являющиеся основанием для его издания.

3. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Перевод обучающихся из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в филиал Учреждения

3.1.1. Порядок перевода обучающихся из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Филиал Учреждения, установленный настоящим Положением, не распространяется на перевод лиц из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в случае прекращения их деятельности, аннулирования или

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 14
из 57

приостановления действия их лицензии, лишения, истечения срока действия или приостановления государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп специальностей и направлений подготовки.

3.1.2. Перевод обучающегося из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, для продолжения образования в филиале Учреждения осуществляется по его личному заявлению. Заявление на имя директора филиала Учреждения подается в отдел образования.

К заявлению прилагается справка о периоде обучения и иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (по усмотрению обучающегося).

3.1.3. Не позднее 14-и календарных дней со дня подачи заявления о переводе аттестационная комиссия филиала Учреждения в соответствии с пунктами 2.16-2.19 настоящего Положением определяет разницу в учебных планах и перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены и/или переаттестованы.

3.1.4. Если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, то помимо оценивания полученных документов аттестационной комиссией проводится конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (с учетом изложенного в пункте 2.11).

3.1.5. На основании протокола заседания аттестационной комиссии, результатов конкурсного отбора (при наличии) и требований пунктов 2.1-2.9, 2.22 настоящего Положения зав. отделом филиала Учреждения принимает решение о возможности зачисления обучающегося на вакантное место в порядке перевода, либо решение об отказе в зачислении.

При положительном решении о зачислении зав. отделом образования определяет соответствующий курс (группу), период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению, и устанавливает срок ликвидации академической задолженности в пределах одного года с момента зачисления (в случае возникновения разницы в учебных планах). В случае отказа в переводе зав. отделом образования филиала Учреждения на заявлении указывает его причину.

3.1.6. При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований (при выполнении условий определенных настоящим Положением) в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, что общая продолжительность его обучения не будет превышать более чем на один учебный год установленного федеральным государственным образовательным стандартом срока освоения образовательной программы, на которую он переводится (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

Наличие вакантного бюджетного места подтверждается записью на заявлении зав. отделом образования.

Форма заявления обучающегося в филиале Учреждения в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, представлена в Приложении Б.

3.1.7. Решение о зачислении обучающегося в филиал Учреждения в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается директором филиала на основании заявления и протокола заседания аттестационной комиссии, оформляется приказом.

3.1.8. При принятии директором филиала Учреждения решения о зачислении, отдел образования в течение 5-и календарных дней со дня принятия решения о зачислении

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 15
из 57

подготавливает и выдает обучающемуся справку о переводе установленного образца (Приложение В) для представления ее в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой он обучается.

В справке о переводе указываются уровень образования (высшее), код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка подписывается директором филиала Учреждения, и заверяется печатью. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

Справка регистрируется в журнале выдачи справок УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России.

3.1.9. Приказ о зачислении в порядке перевода (Приложение Г) издается в течение 3-х рабочих дней со дня представления обучающимся в отдел образования выписки из приказа об отчислении в связи с переводом в УНИИФ-филиал ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России и документа о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии).

В случае зачисления по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг и оплата обучения.

При наличии разницы в учебных планах, в приказе указывается срок ликвидации академической задолженности (в пределах одного года с момента зачисления) или утверждается индивидуальный учебный план обучающегося.

3.1.10. После издания приказа о зачислении в порядке перевода в отделе образования филиала Учреждения формируется личное дело обучающегося, в которое вкладываются:

- заявление обучающегося о переводе;
- справка о периоде обучения (справка об обучении);
- иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии),
- документ о предшествующем образовании (оригинал или копия);
- выписка из приказа об отчислении в связи переводом из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой проходил обучение до перевода;
- копия протокола заседания аттестационной комиссии;
- индивидуальный учебный план ликвидации академической задолженности (при наличии);
- выписка из приказа о зачислении в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- договор об оказании платных образовательных услуг, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения;
- другие документы, дающие право на льготы, установленные законодательством Российской Федерации и другими нормативными документами.

В течение 5-и рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются зачетная книжка.

3.1.11. Информация о перезачтенных (переаттестованных) дисциплинах (модулях), практиках на основании протокола заседания аттестационной комиссии заносится в зачетную книжку обучающегося с проставлением соответствующих отметок (зачтено или оценок) и заверяется подписью председателя аттестационной комиссии. При этом наименование дисциплин, трудоемкость, форма аттестации и распределение по семестрам

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 16
из 57

должны соответствовать действующему в филиале Учреждения учебному плану по данной основной образовательной программе.

3.1.12. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, учитывается следующее:

– отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации;

– лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в филиал Учреждения выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией);

– при представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования, при этом данное свидетельство не требуется когда:

а) иностранное образование и (или) иностранная квалификация, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании;

б) документ об уровне образования и (или) квалификации, выданный иностранной образовательной организацией, признается на территории Российской Федерации (Перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы, признаваемые на территории Российской Федерации, утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12. 2015 № 2777-р);

в) документ об образовании соответствует статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

К категории иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих право обучаться за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, относятся: – соотечественники (в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.05 1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»);

– лица, поступающие на обучение в соответствии с международными договорами, а именно:

а) временно пребывающие в Российской Федерации лица, прибывшие в Российскую Федерацию на основании визы или в порядке, не требующем получения визы, и получившие миграционную карту, но не имеющие вида на жительство или разрешения на временное проживание.

б) временно проживающие в Российской Федерации и получившие разрешение на временное проживание.

в) постоянно проживающие в Российской Федерации и получившие вид на жительство.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 17
из 57

3.2. Перевод обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

3.2.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, отдел образования филиала Учреждения в течение 5-и рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации. Форма справки об обучении (периоде обучения) определена соответствующим локальным актом УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России».

3.2.2. Обучающийся, желающий перевестись для продолжения образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, подает в выбранную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, заявление о переводе (о зачислении в порядке перевода) с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих его образовательные достижения (иные документы представляются по усмотрению обучающегося).

3.2.3. В случае положительного решения вопроса о переводе, обучающийся представляет в отдел образования филиала Учреждения:

- личное заявление на имя директора филиала Учреждения с просьбой об отчислении в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (с указанием ее наименования) (Приложение Д);
- справку о переводе (справку другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, о положительном решении зачисления в порядке перевода);
- зачетную книжку.

3.2.4. На основании личного заявления обучающегося и представленной справки в течение 3-х рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издается приказ, подписанный директором филиала Учреждения, об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (Приложение Е).

3.2.5. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или представителю по доверенности, оформленной в установленном порядке, в течение 3-х рабочих дней со дня издания приказа об отчислении выдается заверенная выписка из приказа об отчислении в связи с переводом и оригинал документа о предшествующем образовании, на основании которого указанное лицо было зачислено в филиал Учреждения (при наличии указанного документа).

По заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, указанные документы могут быть направлены в его адрес или в адрес принимающей организации через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

3.2.6. В личное дело обучающегося вкладываются: заверенная копия документа о предшествующем образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом или его копия, заверенная в установленном порядке, копия справки об обучении (о периоде обучения), а также другие необходимые документы.

3.3. Перевод обучающихся на другую образовательную программу или другую форму обучения

3.3.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую внутри филиала Учреждения осуществляется по личному заявлению обучающегося на имя директора филиала Учреждения (Приложение Ж) с представлением копии зачетной книжки.

3.3.2. Заявление о переводе с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую внутри филиала Учреждения подается в отдел образования

3.3.3. Не позднее 14-и календарных дней со дня подачи заявления о переводе аттестационная комиссия филиала Учреждения в соответствии с пунктами 2.16-2.19 настоящего Положением определяет разницу в учебных планах и перечень изученных дисциплин, пройденных практик и т.д., которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены и/или переекзаменованы.

3.3.4. Если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест, то помимо оценивания полученных документов аттестационной комиссией проводится конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (с учетом изложенного в пункте 2.11 настоящего Положения).

3.3.5. На основании протокола заседания аттестационной комиссии, результатов конкурсного отбора (при наличии) и требований пунктов 2.1-2.9, 2.22 настоящего Положения зав. отделом образования принимает решение о возможности зачисления обучающегося на вакантное место в порядке перевода, либо решение об отказе в зачислении.

При положительном решении о зачислении зав. отделом образования на заявлении ходатайствует по существу вопроса:

- определяет соответствующий курс (группу), период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению,
- устанавливает срок ликвидации академической задолженности в пределах одного года с момента зачисления (в случае возникновения разницы в учебных планах).

В случае отказа в переводе зав. отделом образования филиала Учреждения на заявлении указывает его причину.

3.3.6. Наличие вакантного бюджетного места подтверждается записью на заявлении зав.отделом образования филиала Учреждения.

3.3.7. При переводе обучающегося с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в случае изменения основы обучения с платной на бюджетную также учитываются требования, установленные в разделе 3.4 настоящего Положения.

3.3.8. При положительном решении о переводе отдел образования в течение 3-х рабочих дней формирует проект приказа о переводе обучающегося на соответствующее направление подготовки (специальность) с указанием курса, формы и основы обучения, который подписывается директором филиала Учреждения (Приложение К).

Приказ о переводе при обучении на платной основе формируется в течение 3-х рабочих дней после перезаключения договора об оказании платных образовательных услуг и оплаты обучения. Зачет оплаты стоимости образовательных услуг по ранее заключенному договору производится бухгалтерией филиала Учреждения по заявлению обучающегося.

3.3.9. В течение 10-и дней после выхода приказа о переводе сотрудниками отдела образования филиала Учреждения в личное дело обучающегося вкладывается выписка из приказа о переводе или его копия, заверенная в установленном порядке.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 19
из 57

3.3.10. Обучающемуся выдается новая зачетная книжка, в которую на основании протокола аттестационной комиссии вносятся записи о перезачетах, заверяемые подписью председателя аттестационной комиссии.

Обучающемуся может быть оставлена старая зачетная книжка, в которую вносят соответствующие исправления, заверяемые подписью председателя аттестационной комиссии и записью «исправленному верить».

3.3.11. Если при выходе обучающегося из отпуска его образовательная программа уже не реализуется, то на основании нового заявления на имя директора филиала Учреждения он может быть переведен на другую образовательную программу (с учетом вышеизложенного) или отчислен (по собственному желанию или в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность).

3.4. Перевод обучающихся на другую основу обучения

3.4.1. Перевод обучающегося с бюджетной основы обучения на платную основу без изменения образовательной программы и/или формы обучения не допускается.

3.4.2. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдача экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки: «отлично»; «отлично» и «хорошо»; «хорошо»;

б) принадлежность к следующей категории граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):
– женщин, родивших ребенка в период обучения.

3.4.3. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований принимает специально созданная **Комиссия по переводу обучающихся с платного обучения** на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – Комиссия по переводу). Состав Комиссии по переводу, в том числе включающий представителей обучающихся, определяется приказом директора филиала Учреждения.

3.4.4. Материалы для работы Комиссии по переводу представляет отдел образования филиала Учреждения, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.4.5. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, в течение недели после окончания сессии (промежуточной аттестации) представляет в отдел образования филиала Учреждения мотивированное заявление на имя директора филиала Учреждения (образец заявления приведен в Приложении Л).

К заявлению прикладываются:

– копии документов, подтверждающие право обучающегося на данный перевод (копия зачетной книжки: титульный лист и страницы 2-х последних семестров; копия свидетельства о рождении ребенка);

– копии документов, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии) деятельности филиала Учреждения (при необходимости и их наличии).

3.4.6. Зав. отделом образования визирует заявление, подтверждает отсутствие дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате обучения.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 20
из 57

3.4.7. Сотрудник отдела образования филиала Учреждения передает в Комиссию по переводу заявления с прилагаемыми к ним документами не позднее недели до начала нового семестра.

Комиссия по переводу принимает решения в течение первой недели соответственно осеннего и весеннего семестров. Сроки внеочередных заседаний комиссии определяются председателем Комиссии.

3.4.8. При рассмотрении Комиссией заявлений приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, которые сдали экзамены за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) во вторую очередь – обучающимся, относящимся к категориям граждан:
– женщин, родивших ребенка в период обучения/

При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявлений (более высокие средние баллы);

б) во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии) деятельности филиала Учреждения.

3.4.9. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации Комиссия по переводу принимает одно из следующих решений:

– о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное (на обучение за счет бюджетных ассигнований);

– об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное (на обучение за счет бюджетных ассигнований).

3.4.10. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных в пункте 3.4.8. настоящего Положения.

При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом установленных приоритетов в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.4.11. Решение Комиссии по переводу доводится до сведения обучающихся путем размещения на сайте филиала Учреждения в разделе «Образовательная деятельность».

3.4.12. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора филиала Учреждения в течение десяти календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переводе. Форма приказа о переводе на бюджетную (бесплатную) основу обучения приведена в Приложении М.

3.4.13. При положительном решении о переводе с платного обучения на бесплатное возврат неиспользованных денежных средств осуществляется в установленном порядке на основании личного заявления обучающегося.

3.4.14. Право на переход с платного обучения на бесплатное также распространяется на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

3.5. Перевод обучающихся на следующий курс

3.5.1. Обучающиеся, полностью выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план соответствующего курса, приказом директора филиала Учреждения переводятся на следующий курс (Приложение Н).

При этом у обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг не должно быть финансовой задолженности по оплате обучения, и должны быть оплачены образовательные услуги за новый семестр (учебный год).

3.5.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, срок ликвидации которой не истек, переводятся на следующий курс условно.

В этом случае в приказе о переводе указываются установленные сроки ликвидации академической задолженности.

3.5.3. В случае успешного прохождения обучающимися, условно переведенными на следующий курс, промежуточной аттестации в пределах установленных сроков издается приказ, на основании которого данные лица считаются обучающимися соответствующего курса (Приложение П).

В противном случае данные обучающиеся подлежат отчислению из филиала Учреждения за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана (не ликвидацию академической задолженности в установленные сроки). Отчисление осуществляют с курса, за который не ликвидирована академическая задолженность (курса, с которого был условный перевод).

3.5.4. Лица, находящиеся в отпуске, на следующий курс не переводятся (они остаются на том курсе, с которого ушли в отпуск).

4. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Общие положения при отчислениях

4.1.1. Обучающиеся могут быть отчислены:

– в связи с получением образования (завершением обучения);

– до завершения обучения по основной образовательной программе:

1) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе филиала Учреждения в случае:

а) нарушения порядка приема в филиал Учреждения, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

б) невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана (в связи с не ликвидацией академической задолженности в установленные сроки, невыходом из отпуска (академического, по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет), получением неудовлетворительной оценки на итоговой (государственной итоговой) аттестации или неявкой на нее по неуважительной причине); в том числе, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действия (бездействия) обучающегося.

в) просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за нарушение правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности);

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 22
из 57

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и филиала Учреждения.

4.1.2. Обучающийся считается отчисленным с момента выхода приказа об отчислении или с даты, указанной в приказе (для обучающихся на платной основе, как правило, с первого числа следующего месяца, с момента возникновения задолженности по оплате в случае отчисления за просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг).

4.1.3. Не допускается отчисление обучающегося во время болезни (при представлении соответствующих документов) и отпуска, кроме отчисления обучающегося по собственному желанию и обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и филиала Учреждения.

4.1.4. Отдел образования филиала Учреждения уведомляет обучающегося о его отчислении по телефону или через операторов почтовой связи.

4.1.5. Лицу, отчисленному из филиала Учреждения, в течение 3-х рабочих дней с момента издания приказа об отчислении выдается справка об обучении (периоде обучения).

Справка формируется зав. отделом образования, подписывается директором филиала и передается в отдел образования для ее регистрации и выдачи отчисленному. Форма справки об обучении (о периоде обучения) определена «Положением о порядке заполнения и выдачи справки об обучении (о периоде обучения) в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России».

4.1.6. Лицу, отчисленному из филиала Учреждения до окончания первого семестра и/или не прошедшему промежуточную аттестацию ни по одной из дисциплин, по его запросу выдается справка о поступлении в филиал Учреждения, в которой указывается перечень и итоги вступительных испытаний в филиал Учреждения, и наименование образовательной программы, на которую он поступил.

4.1.7. После выхода приказа об отчислении отчисленному лицу (или представителю по доверенности, заверенной в нотариальном порядке) в отделе образования филиала Учреждения из личного дела выдается под роспись документ о предыдущем образовании, на основании которого он был зачислен в филиал Учреждения.

4.1.8. Все прочие документы (в том числе заявление о приеме, копия документа о предыдущем образовании, выписки из приказов или копии приказов, заверенные в установленном порядке, копия справки об обучении, зачетная книжка) оставляют для хранения в личном деле.

4.1.9. При отчислении из филиала Учреждения обучающегося, с которым был заключен договор об оказании платных образовательных услуг, образовательные отношения с ним досрочно прекращаются, а заключенный договор расторгается.

4.2. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения)

4.2.1. Обучающиеся, полностью выполнившие учебный план образовательной программы и успешно прошедшие итоговую (государственную итоговую) аттестацию, отчисляются приказом директора филиала Учреждения в связи с получением образования (завершением обучения) экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии.

4.2.2. При наличии в календарном учебном графике после завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации каникул, последние предоставляются по личному заявлению обучающегося.

Заявление о предоставлении каникул после завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации подается обучающимся в отдел образования филиала Учреждения в день окончания итоговой (государственной итоговой) аттестации (Приложение Р).

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 23
из 57

4.2.3. Обучающиеся, прошедшие итоговые (государственные итоговые) испытания и подавшие заявление о предоставлении им каникул, отчисляются приказом директора филиала Учреждения в связи с получением образования после окончания каникул (предоставленных в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы) (Приложение С).

4.2.4. Обучающиеся, не подавшие заявления о предоставлении им каникул, отчисляются из филиала Учреждения в связи с получением образования с даты, следующей за днем завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (Приложение С).

4.2.5. Обучающемуся, не проходившему итоговые (государственные итоговые) аттестационные испытания по уважительной причине, подтвержденной документально, по его личному заявлению предоставляется возможность пройти итоговое (государственное итоговое) аттестационное испытание до окончания работы экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии без отчисления из Филиала Учреждения в сроки, определяемые соответствующим локальным нормативным актом филиала Учреждения.

Отчисляется такое лицо с даты следующей за фактической датой прохождения выпускником итоговой (государственной итоговой) аттестации или по окончании установленных сроков (в случае повторного ее не прохождения).

4.2.6. Лицам, успешно окончившим филиал Учреждения по основным образовательным программам высшего образования, документы об образовании и о квалификации выдаются не позднее 8-и рабочих дней после даты завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации, установленной календарным учебным графиком, или, в случае завершения прохождения выпускником итоговой (государственной итоговой) аттестации позднее срока, установленного календарным учебным графиком (в случае аннулирования результата проведения итогового (государственного итогового) аттестационного испытания по апелляции о нарушении процедуры его проведения или неявки на итоговое (государственное итоговое) аттестационное испытание по уважительной причине), не позднее 8-и рабочих дней после фактической даты завершения прохождения выпускником итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.2.7. Оформление документов об образовании и о квалификации осуществляется зав. отделом образования филиала Учреждения в установленном действующим законодательством порядке.

4.3. Отчисление по собственному желанию

4.3.1. Отчисление обучающегося по собственному желанию осуществляется приказом директора филиала Учреждения на основании заявления обучающегося (Приложение Т).

4.3.2. Заявление об отчислении на имя директора филиала Учреждения подается обучающимся в отдел образования.

4.3.3. Зав. отделом образования согласует заявление об отчислении, которое передается директору филиала Учреждения.

4.3.4. Приказ об отчислении обучающегося подписывается директором филиала Учреждения (Приложение У), в течение 10-и дней с даты подачи заявления.

4.4. Отчисление по состоянию здоровья

4.4.1. Отчисление обучающегося по состоянию здоровья осуществляется в соответствии с п. 4.3 настоящего Положения.

4.4.2. К заявлению об отчислении обучающимся прикладывается медицинский документ, подтверждающий его временную нетрудоспособность.

4.5. Отчисление в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

4.5.1 Отчисление обучающегося в связи с переводом из филиала Учреждения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится в соответствии с разделом 3.2 настоящего Положения.

4.6. Отчисление за нарушения порядка приема в филиал Учреждения

4.6.1. В случае выявления нарушения порядка приема в филиал Учреждения, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, обучающийся подлежит отчислению.

4.6.2. Основанием для отчисления являются установленные факты подделки документа об образовании и о квалификации, свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, или наличие образования того же уровня при поступлении на бюджетное место.

4.7. Отчисление за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана

4.7.1. За невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана отчисляются обучающиеся:

– имеющие академическую задолженность, не ликвидированную в установленные сроки;

– не вышедшие из академического отпуска (отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет) в течение двух недель после его окончания;

– не приступившие к занятиям в течение одного месяца;

– не прошедшие итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Форма приказа об отчислении представлена в Приложении Ф.

4.7.2. Отчисление обучающегося за академическую задолженность осуществляется после того, как он дважды не смог повторно пройти промежуточную аттестацию. Сроки для прохождения повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности устанавливаются зав. отделом образования филиала Учреждения в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и нахождения его в отпуске.

4.7.3. Обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность в сроки, установленные индивидуальным планом ликвидации академической задолженности, отчисляется со следующего дня после окончания срока, предусмотренного планом.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 25
из 57

Обучающийся, получивший на комиссионной пересдаче неудовлетворительную оценку или не явившийся на комиссионную пересдачу без уважительной причины неявки, отчисляется со следующего дня после проведения комиссионной пересдачи.

4.7.4. Отчисление обучающегося, условно переведенного на следующий курс и не ликвидировавшего в установленные сроки академическую задолженность, осуществляется с курса, за который не ликвидирована академическая задолженность (с курса, с которого был условный перевод).

4.7.5. Обучающиеся отчисляются из филиала Учреждения за непрохождение итоговой (государственной итоговой) аттестации в случаях:

- неявки на итоговую (государственную итоговую) аттестацию по неуважительной причине (в том числе из-за неготовности научно-квалификационной работы);
- получения на итоговой (государственной итоговой) аттестации оценки «неудовлетворительно».

4.7.6. Невыполнение обучающимся по договору об образовании своих обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана делает невозможным надлежащее исполнение филиалом Учреждения обязательств по оказанию платных образовательных услуг, вследствие чего филиалом Учреждения в одностороннем порядке расторгается договор об оказании платных образовательных услуг.

4.7.7. Неудовлетворительные оценки и отметки «не зачтено» по факультативным дисциплинам, не являются основанием для отчисления обучающегося из филиала Учреждения. В этих случаях обучающийся отчисляется только с факультативных программ.

4.8. Отчисление за просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг

4.8.1. За просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг отчисляются обучающиеся, не исполнившие условия заключенного договора об образовании в части сроков оплаты.

4.8.2. Обучающиеся, допустившие просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг более чем на 1 месяц, отчисляются из филиала Учреждения на основании служебной записки зав. отделом филиала Учреждения (Приложение X). При этом договор об оказании платных образовательных услуг расторгается, а обучающийся подлежит отчислению из филиала Учреждения.

4.8.3. Бухгалтерия следит за поступлением оплаты образовательных услуг в соответствии с договорами и своевременно информирует отдел образования филиала Учреждения, обучающиеся которых не соблюдают сроков оплаты.

4.9. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания

4.9.1. За нарушение правил внутреннего распорядка или иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из филиала Учреждения.

4.9.2. Основанием для применения дисциплинарного взыскания являются служебные записки, докладные или другие документы, подтверждающие совершение обучающимся дисциплинарного проступка.

При применении дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен,

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 26
из 57

предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение представительных органов обучающихся филиала Учреждения.

4.9.3. До применения меры дисциплинарного взыскания зав. отделом образования запрашивает от обучающегося письменное объяснение его проступка. Если по истечении 3-х рабочих дней указанное объяснение обучающимся в отдел образования филиала Учреждения не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.9.4. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.9.5. Приказ об отчислении обучающегося (Приложение Ц) издается не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 4.1.3 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа обучающихся, но не более недели со дня представления, мотивированного мнения указанного органа в письменной форме.

4.9.6. Не допускается отчисление обучающегося как меры дисциплинарного взыскания во время болезни (при представлении соответствующих документов), каникул и отпуска.

5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ЧИСЛО ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Восстановление обучающихся для продолжения обучения в филиале Учреждения

5.1.1. Лицо, отчисленное из филиала Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление в течение пяти лет после отчисления из филиала Учреждения при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

5.1.2. Восстановление лица, ранее обучавшегося на бюджетном месте на ту же основу обучения возможно лишь при наличии вакантного бюджетного места на соответствующем курсе образовательной программы.

При отсутствии вакантного бюджетного места обучающийся может восстановиться при наличии соответствующих мест на платную основу обучения по договору об оказании платных образовательных услуг.

5.1.3. Не может быть восстановлено лицо, отчисленное из филиала Учреждения до окончания первого семестра и/или не аттестованное ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации.

5.1.4. Лицо, желающее восстановиться в филиал Учреждения, обращается к зав. отделом образования с заявлением на имя директора филиала Учреждения с просьбой о восстановлении. В заявлении указываются код и наименование образовательной программы, на которую планируется восстановление, курс, форма и основа обучения, а также дата и причина отчисления (Приложение Ш).

При этом лицо, отчисленное из филиала Учреждения, может восстанавливаться на другую образовательную программу, в том числе, если необходимая образовательная программа в филиале Учреждения уже не реализуется.

5.1.5. Если лицо восстанавливается на ту же образовательную программу, то зав. отделом образования филиала Учреждения производит сверку ранее изученных дисциплин (по справке об обучении или зачетной книжке из личного дела и действующего учебного

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 27
из 57

плана) и делает на заявлении запись об отсутствии или о величине академической задолженности, возникающей при восстановлении.

5.1.6. При восстановлении на другую образовательную программу не позднее 14-и календарных дней со дня подачи заявления аттестационная комиссия филиала Учреждения в соответствии с пунктами 2.16-2.19 настоящего Положением определяет разницу в учебных планах и перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае восстановления обучающегося будут перезачтены и/или переаттестованы.

5.1.7. Если заявлений о восстановлении подано больше количества вакантных мест, то помимо оценивания полученных документов аттестационной комиссией проводится конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (с учетом изложенного в пункте 2.11).

5.1.8. На основании протокола аттестационной комиссии, результатов конкурсного отбора (при наличии) и требований пунктов 2.1-2.9, 2.22 настоящего Положения зав. отделом образования филиала Учреждения принимает решение о возможности восстановления лица на вакантное место, либо решение об отказе в восстановлении.

При положительном решении о восстановлении зав. отделом образования на заявлении определяет соответствующий курс (группу), период, с которого обучающийся в случае восстановления будет допущен к обучению, и устанавливает срок ликвидации академической задолженности в пределах одного года с момента восстановления (в случае возникновения академической задолженности или разницы в учебных планах). В случае отказа в восстановлении зав. отделом образования на заявлении указывает его причину.

5.1.9. Наличие вакантного бюджетного места подтверждается записью на заявлении зав. отделом образования филиала Учреждения.

5.1.10. Восстановление в филиал Учреждения осуществляется приказом директора филиала Учреждения. В случае восстановления на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа директора филиала Учреждения о восстановлении на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг и оплата обучения.

При возникновении академической задолженности в приказе также устанавливается срок ее ликвидации в пределах одного года с момента восстановления. Форма приказа для продолжения обучения в филиале Учреждения приведена в Приложении Ц.

5.1.11. В течение 5-и рабочих дней со дня издания приказа о восстановлении обучающемуся выдают зачетную книжку. При необходимости в старую зачетную книжку вносят соответствующие исправления, заверяемые подписью председателя аттестационной комиссии и записью «исправленному верить».

В личное дело обучающегося вносят документ о предыдущем образовании и выписку из приказа о восстановлении.

5.1.12. Лицо, отчисленное по инициативе филиала Учреждения за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана, в связи с расторжением договора об оказании образовательных услуг по причине просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг имеет право на восстановление при наличии вакантных мест в течение пяти лет после отчисления из филиала Учреждения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено (кроме случаев, указанных в п.п. 5.1.13 и 5.1.14).

5.1.13. Восстановление лица, отчисленного по инициативе филиала Учреждения в связи с расторжением договора об оказании образовательных услуг по причине просрочки

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 28
из 57

оплаты стоимости платных образовательных услуг, возможно в том же семестре сразу после внесения платы за обучение при условии сохранения срока обучения.

5.1.14. Лицо, отчисленное по инициативе филиала Учреждения за нарушение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, восстановлению в филиал Учреждения не подлежит.

5.2. Восстановление для прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации

5.2.1. Лицо, не прошедшее итоговую (государственную итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительный результат, может пройти ее повторно не более двух раз, при этом:

– по образовательным программам высшего образования – не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, которая была не пройдена.

5.2.2. Для повторного прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в филиал Учреждения на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для итоговой (государственной итоговой) аттестации по соответствующей образовательной программе.

5.2.3. Срок проведения повторных аттестационных испытаний определяется отделом образования филиала Учреждения в соответствии с требованиями соответствующих локальных актов УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России, а также с учетом готовности к ним отчисленного лица и возможных сроков работы экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии по данной образовательной программе.

5.2.4. Восстановление для завершения обучения осуществляется приказом директора филиала Учреждения по представлению зав.отделом образования на основании заявления бывшего обучающегося (Приложение Э). Форма приказа приведена в Приложении Ю.

5.2.5. Плата с обучающихся за прохождение итоговой (государственной итоговой) аттестации не взимается.

6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Положение вступает в силу со дня утверждения приказом директора филиала Учреждения после принятия на Ученом совете Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета Учреждения, утверждаются приказом директора филиала Учреждения.

6.3. Срок действия Положения прекращается с момента принятия решением Ученого совета Учреждения нового.

6.4. Настоящее положение хранится в электронном виде и на бумажном носителе в отделе образования филиала Учреждения.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 29
из 57

6.1 ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма индивидуального плана ликвидации академической задолженности

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ**

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося на _____ курсе по учебному плану образовательной программы:

(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

по направлению подготовки / специальности:

(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

очной (очно-заочной, заочной) форме, на месте, финансируемом из средств федерального бюджета (физических и (или) юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг)

Перечень дисциплин (модулей), практик и т.д., подлежащих аттестации в срок до
« _____ » _____ 20 _____ :

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики и т.д.	Трудоемкость		Форма аттестации по учебному плану
		кол-во зач. единиц	кол-во часов	
1 курс				
1				
2				
2 курс				
3				
4				

Зав. отделом образования _____

Инициалы, фамилия

(подпись)

С индивидуальным планом ликвидации академической задолженности ознакомлен

(подпись)

(инициалы, фамилия обучающегося)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 30
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность

Директору УНИИФ-филиала
ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

_____ (инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
аспиранта (ординатора)

_____ курса,
_____ формы обучения

Паспорт _____,
выдан _____,

Зарегистрирован (а) по адресу
(с указанием индекса):

Телефон: +7 _____

E-mail: _____

Заявление

Прошу зачислить меня в порядке перевода из

_____ (полное наименование организации)

на _____ курс обучения по образовательной программе:

_____ (наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

по специальности / направлению и профилю подготовки:

_____ (код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре))

очной (очно-заочной, заочной) форме, на месте, финансируемом из средств федерального бюджета (физических и (или) юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг)

В настоящее время являюсь обучающимся первого (второго, третьего, четвертого) года обучения по образовательной программе:

_____ (наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

по специальности / направлению и профилю подготовки:

_____ (код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре))

_____ (код и наименование специальности/код и наименование направления подготовки, наименование направленности (профиля))
очной (заочной) форме, на месте, финансируемом из средств федерального бюджета

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 31
из 57

(физических и (или) юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг).

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.

« ____ » _____ 20__ г _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления
обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки
кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре
в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 32
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ В

**Форма справки о переводе из одной организации, осуществляющей образовательную
деятельность, в другую организацию**

На бланке филиала Учреждения

Наименование организации,
осуществляющей
образовательную деятельность

СПРАВКА

от № _____

О переводе

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

в том, что он (она) на основании личного заявления и _____

(указать документ об обучении: справка о периоде обучения и др.)

от «__» _____ 20__ № _____, выданной _____
(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность – исходной организации)

принято решение о зачислении в порядке перевода в Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии – филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный медицинский исследовательский центр фтизиопульмонологии и инфекционных заболеваний» Министерства здравоохранения Российской Федерации на образовательную программу:

_____ (наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

по специальности / направлению и профилю подготовки:

_____ (код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

после предъявления выписки из приказа об отчислении в связи с переводом и документа о предыдущем образовании

Приложение: перечень изученных дисциплин, пройденных и практик, которые будут перечислены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

Директор _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

МП

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 33
из 57

Приложение к справке о переводе
от _____ № _____

Перечень изученных дисциплин, пройденных практик, научных исследований (при наличии), которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практики и т.д.	Перезачет/переаттестация
1		
2		
3		

Основание: протокол заседания аттестационной комиссии УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России от «__» _____ 20__ № ____.

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 34
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Форма приказа о переводе обучающегося из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

№ _____

О переводе обучающегося
из другой организации,
осуществляющей образовательную
деятельность, в другую

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от _____ № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

ЗАЧИСЛИТЬ с дд.мм.гггг в порядке перевода из _____

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

на _____ курс обучения по образовательной программе:

(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

по специальности / направлению и профилю подготовки:

(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

очной (очно-заочной, заочной) форме, на место, финансируемом из средств федерального бюджета (физических и (или) юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг)

Установить срок ликвидации академической задолженности до дд.мм.гггг.

Основание: заявление обучающегося, протокол заседания аттестационной комиссии справка о периоде обучения (другой документ об обучении), выписка приказа об отчислении в связи с переводом, договор об оказании платных образовательных услуг (для обучающихся на местах, финансируемых физическими и (или) юридическими лицами по договору об оказании платных образовательных услуг).

Директор

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 35
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Форма заявления об отчислении в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

Директору УНИИФ-филиала
ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

(инициалы, фамилия)

от _____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
аспиранта (ординатора)

_____ курса,
_____ формы обучения

Паспорт _____,
выдан _____,

Зарегистрирован (а) по адресу
(с указанием индекса):

Телефон: +7 _____
E-mail: _____

Заявление

Прошу отчислить в связи с переводом в _____

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Справку о переводе (справку другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, о положительном решении зачисления в порядке перевода).
2. Зачетную книжку.

«__» _____ 20__ г

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 36
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Форма приказа об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)

ПРИКАЗ

№ _____

Об отчислении обучающегося
в другую организацию,
осуществляющую образовательную
деятельность

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования. – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от _____ № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

ОТЧИСЛИТЬ с дд.мм.гггг в связи с переводом в _____

_____ (полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося (щуюся) на _____ курсе по образовательной программе:

_____ (наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

по специальности / направлению и профилю подготовки:

_____ (код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

очной (очно-заочной, заочной) форме, на место, финансируемом из средств федерального бюджета (физических и (или) юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг)

Основание: заявление обучающегося (щейся), справка о переводе (указать наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшей справку) от дд.мм.гггг № _____.

Директор

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 37
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Форма заявления обучающегося о переводе на другую образовательную программу, другую форму обучения, другую основу обучения

Директору УНИИФ-филиала
ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

(инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
аспиранта (ординатора)

_____ курса,
_____ формы обучения

Паспорт _____,
выдан _____,
Зарегистрирован (а) по адресу
(с указанием индекса):

Телефон: +7 _____

E-mail: _____

Заявление

Прошу перевести меня с дд.мм.гггг с _____ курса очной (очно-заочной, заочной) формы обучения по образовательной программе:

(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

специальности / направления и профиля подготовки:

(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

на _____ курс очной (очно-заочной, заочной) формы обучения по образовательной программе:

(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

специальности / направления и профиля подготовки:

(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

с сохранением основы обучения).

Копия зачетной книжки прилагается.

« ____ » _____ 20 ____ г

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 38
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Форма приказа о переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)

ПРИКАЗ

№ _____

О переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую (с одной формы обучения на другую)

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от _____ № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

ПЕРЕВЕСТИ с дд.мм.гггг _____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося (щуюся) на _____ курсе по образовательной программе:

_____,
(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

специальности / направлению и профилю подготовки:

_____,
(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

очной (очно-заочной, заочной) форме на _____ курс обучения по образовательной программе:

_____,
(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

специальности / направлению и профилю подготовки:

_____,
(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

очной (очно-заочной, заочной) форме с сохранением основы обучения.

Установить срок ликвидации академической задолженности в соответствии с индивидуальным учебным планом до дд.мм.гггг.

Основание: заявление обучающегося, протокол заседания аттестационной комиссии.

Директор

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 39
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Форма заявления обучающегося о переводе на бюджетную основу обучения

Директору УНИИФ-филиала
ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

_____ (инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
аспиранта (ординатора)
_____ курса,
_____ формы обучения

Паспорт _____,
выдан _____,

Зарегистрирован (а) по адресу
(с указанием индекса):

Телефон: +7 _____

E-mail: _____

Заявление

Прошу перевести меня с обучения на платной основе на бюджетную в связи с учебой на «хорошо» и «отлично» и наличием вакантных мест. Обучаюсь на _____ курсе очной (очно-заочной, заочной) формы обучения по образовательной программе:

(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

специальности / направления и профиля подготовки:

(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

К заявлению прилагаю:

1. Копию зачетной книжки.
2. Копию документов, подтверждающих право перехода на обучение на бюджетной основе (свидетельство о рождении ребенка; копия справки о смерти родителя и др.).
3. Копии документов, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и/или спортивной деятельности университета (при необходимости и их наличии).

« _____ » _____ 20 _____ г

(подпись) (фамилия, инициалы)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 40
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ М

Форма приказа о переводе обучающегося с обучения на платной основе на бюджетную

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)

ПРИКАЗ

№ _____

О переводе обучающегося с
платного обучения
на обучение за счет
бюджетных ассигнований
федерального бюджета:

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от _____ № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

ПЕРЕВЕСТИ с дд.мм.гггг _____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося (щуюся) на _____ курсе по образовательной программе:

(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

специальности / направлению и профилю подготовки:

(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

очной (очно-заочной, заочной) форме

Основание: заявление обучающегося, копии документов, подтверждающие право на данный перевод, протокол заседания комиссии по переводу обучающихся с платного обучения на обучение за счет бюджетных ассигнований от дд.мм.гггг № _____.

Директор

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 41
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Н

Форма приказа о переводе обучающегося на следующий курс

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

№ _____

О переводе обучающихся
на следующий курс

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от ____ № ____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ПЕРЕВЕСТИ на следующий курс нижеперечисленных обучающихся по основной образовательной программе – программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), полностью выполнившим учебный план соответствующего года обучения:

1.1. По специальности (код и наименование) или направлению и профилю подготовки (код и название направления и профиля):

- на 2 курс:

№	Ф.И.О.	Форма обучения (очная, очно- заочная, заочная)	Основа обучения (за счет средств федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг)
1			
2			

- на 3 курс

№	Ф.И.О.	Форма обучения (очная, очно- заочная, заочная)	Основа обучения (за счет средств федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг)
1			
2			

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 42
из 57

- на 4 курс

№	Ф.И.О.	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (за счет средств федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг)
1			
2			

2. ПЕРЕВЕСТИ УСЛОВНО на следующий курс нижеперечисленных обучающихся по основной образовательной программе – программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре), полностью выполнившим учебный план соответствующего года обучения:

1.1. По специальности (код и наименование) или направлению и профилю подготовки (код и название направления и профиля):

- на 2 курс со сроком ликвидации имеющихся академических задолженностей до
ДД.ММ.ГГГГ:

№	Ф.И.О.	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (за счет средств федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг)
1			
2			

- на 3 курс со сроком ликвидации имеющихся академических задолженностей до
ДД.ММ.ГГГГ:

№	Ф.И.О.	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (за счет средств федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг)
1			
2			

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 43
из 57

- на 4 курс со сроком ликвидации имеющихся академических задолженностей до

ДД.ММ.ГГГГ:

№	Ф.И.О.	Форма обучения (очная, очно- заочная, заочная)	Основа обучения (за счет средств федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг)
1			
2			

Основание: служебная записка зав. отделом образования.

Директор

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 44
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ П

**Форма приказа об условно переведенных обучающихся на следующий курс,
ликвидировавших академическую задолженность**

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

№ _____

Об условно переведенных
обучающихся на следующий курс,
ликвидировавших академическую
задолженность

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от _____ № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. СЧИТАТЬ обучающимися соответствующих курсов ординаторов (аспирантов), ликвидировавших академическую задолженность в установленные приказом УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России от дд.мм.гггг № ____ строки:

2 курса:

№	Ф.И.О.	Код и наименование специальности (код и наименование направленности и профиля подготовки)	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (за счет средств федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг)
1				
2				

3 курса:

№	Ф.И.О.	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (за счет средств федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг)
1			
2			

Основание: служебная записка зав. отделом образования.

Директор

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 45
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Р

Форма заявления о предоставлении каникул обучающимся, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию

Директору УНИИФ-филиала
ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

_____ (инициалы, фамилия)

от _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

аспиранта (ординатора)

_____ курса,

_____ формы обучения

Паспорт _____,

выдан _____,

Зарегистрирован (а) по адресу

(с указанием индекса):

Телефон: +7 _____

E-mail: _____

Заявление

Прошу предоставить мне каникулы после успешного прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации с дд.мм.гггг до дд.мм.гггг.

«__» _____ 20__ г

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 46
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ С

Форма приказа о присвоении квалификации и отчислении обучающихся, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

№ _____

О присвоении квалификации и отчислении обучающихся в связи с завершением освоения программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

На основании решения экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии по специальности (код и наименование)/направлению подготовки (код и наименование) в соответствии с протоколом от дд.мм.гггг № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ПРИСВОИТЬ квалификацию _____ и выдать диплом об окончании ординатуры (аспирантуры) нижеперечисленным следующим обучающимся, полностью выполнившим учебный план подготовки по специальности (код и наименование)/ направлению подготовки (код и наименование направления) и успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию:

№	Ф.И.О.	Код и наименование специальности (код и наименование направленности и профиля подготовки)	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (за счет средств федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг)
1				

2. ОТЧИСЛИТЬ из филиала Учреждения с дд.мм.гггг в связи с получением образования следующих обучающихся:

№	Ф.И.О.	Код и наименование специальности (код и наименование направленности и профиля подготовки)	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (за счет средств федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг)
1				

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 47
из 57

3. ОТЧИСЛИТЬ из филиала Учреждения с 01.09.гггг в связи с получением образования следующих обучающихся:

№	Ф.И.О.	Код и наименование специальности (код и наименование направленности и профиля подготовки)	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (за счет средств федерального бюджета, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг)
1				

Основание к п.3: заявления обучающихся о предоставления каникул после успешного прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Директор

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 48
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Т

**Форма заявления об отчислении обучающихся по собственному желанию
(состоянию здоровья)**

Директору УНИИФ-филиала
ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

_____ (инициалы, фамилия)

от _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

аспиранта (ординатора)

_____ курса,

_____ формы обучения

_____ основы обучения

Паспорт _____,

выдан _____,

Зарегистрирован (а) по адресу

(с указанием индекса):

Телефон: +7 _____

E-mail: _____

Заявление

Прошу отчислить меня по собственному желанию (по состоянию здоровья) из состава обучающихся по образовательной программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программе подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре) по специальности (направлению и профилю подготовки):

_____ (код и наименование специальности/код и наименование направления подготовки, наименование направленности (профиля))

очной (заочной) форме, на месте, финансируемое из средств федерального бюджета (физических или юридических лиц по договору об оказании платных образовательных услуг) с

дд.мм.ггг. _____

К заявлению прилагаю:

1. Медицинскую справку от дд.мм.ггг № ____ (в случае отчисления по медицинским показаниям).

« ____ » _____ 20__ г

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 49
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ У

Форма приказа об отчислении обучающихся по собственному желанию

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

№ _____

Об отчислении обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программ научно-педагогических кадров в аспирантуре) по собственному желанию

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от _____ № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ОТЧИСЛИТЬ с дд.мм.ггг по собственному желанию

_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
обучающегося (щуюся) на _____ курсе по образовательной программе:

_____,
(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)
специальности / направлению и профилю подготовки:

_____,
(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)
очной (очно-заочной, заочной) форме, бюджетной (платной) основе.

Основание: заявление обучающегося.

Директор

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 50
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Ф

Форма приказа об отчислении обучающихся за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана (не ликвидацию академической задолженности в установленные сроки, не явку на итоговую (государственную итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получение на итоговой (государственной) итоговой аттестации оценки «неудовлетворительно»)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОНОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

№ _____

Об отчислении обучающихся
в ординатуре (аспирантуре) за
невыполнение обязанностей
по добросовестному освоению
основной образовательной программы
и выполнение учебного плана

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре от дд.мм.гггг № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ОТЧИСЛИТЬ с дд.мм.гггг за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана (не ликвидацию академической задолженности в установленные сроки, не явку на итоговую (государственную итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получение на итоговой (государственной) итоговой аттестации оценки «неудовлетворительно»)

_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося (щуюся) на _____ курсе по образовательной программе:

_____,
(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

специальности / направлению и профилю подготовки:

_____,
(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

очной (очно-заочной, заочной) форме, бюджетной (платной) основе.

Основание: служебная записка зав. отделом образования, протокол экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии (в случаях не явки на итоговую (государственную итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получения на итоговой (государственной) итоговой аттестации оценки «неудовлетворительно»).

Директор

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 51
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ X

Форма приказа об отчислении обучающихся за просрочку оплаты стоимости образовательных услуг

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

№ _____

Об отчислении обучающихся
за просрочку оплаты
стоимости образовательных услуг

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от _____ № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ОТЧИСЛИТЬ с дд.мм.ггг за просрочку оплаты стоимости образовательных услуг

_____ ,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
обучающегося (щуюся) на _____ курсе по образовательной программе:

_____ ,
(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)
специальности / направлению и профилю подготовки:

_____ ,
(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

очной (очно-заочной, заочной) форме, платной основе (договор об оказании образовательных услуг от дд.мм.ггг № _____).

Основание: служебная записка зав. отделом образования.

Директор

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 52
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Ц

Форма приказа об отчислении обучающихся за нарушение правил внутреннего распорядке

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

№ _____

Об отчислении обучающихся
за нарушение правил внутреннего
распорядка

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от _____ № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. ОТЧИСЛИТЬ с дд.мм.ггг за нарушение правил внутреннего распорядка (п. _____ «Правил внутреннего распорядка обучающихся в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России»)

_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)
обучающегося (щуюся) на _____ курсе по образовательной программе:

_____,
(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)
специальности / направлению и профилю подготовки:

_____,
(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)
очной (очно-заочной, заочной) форме, бюджетной (платной) основе.

Основание: служебная записка зав. отделом образования, объяснительная записка обучающегося и др.

Директор

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России)

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 53
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Ш

Форма заявления о восстановлении в состав ординаторов (аспирантов)

Директору УНИИФ-филиала
ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

_____ (инициалы, фамилия)

от _____,

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

аспиранта (ординатора)

_____ курса,

_____ формы обучения

Паспорт _____,

выдан _____,

Зарегистрирован (а) по адресу

(с указанием индекса):

Телефон: +7 _____

E-mail: _____

Заявление

Прошу восстановить меня в состав обучающихся по образовательной программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) по специальности (направлению и профилю подготовки): _____

(код и наименование специальности/код и наименование направления подготовки, наименование направленности (профиля))

на _____ курс очной (заочной) формы обучения, на место, финансируемое из средств федерального бюджета (физических или юридических лиц).

Ранее обучался (ась) по образовательной программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) на _____ курсе по специальности (направлению и профилю подготовки): _____

(код и наименование специальности/код и наименование направления подготовки, наименование направленности (профиля))

очной (заочной) форме обучения, на бюджетной (внебюджетной) основе. Был (а) отчислен (а) за _____ приказом УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России от «___» _____ 20____. № _____.

ДД.ММ.ГГГ

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия.)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 54
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Ш

Форма приказа о восстановлении обучающегося

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

№ _____

О восстановлении обучающихся для продолжения обучения по программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от _____ № _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

ВОССТАНОВИТЬ с дд.мм.гггг

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

на _____ курс для продолжения обучения по образовательной программе:

(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

специальности / направлению и профилю подготовки:

(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

очной (очно-заочной, заочной) форме, бюджетной (платной) основе.

Установить срок ликвидации академической задолженности в соответствии с индивидуальным планом до дд.мм.гггг

Основание: заявление на восстановление, справка об обучении (периоде обучения) или копия зачетной книжки, протокол аттестационной комиссии.

Директор

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 55
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Э

Форма заявления о восстановлении отчисленного лица для прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации

Директору УНИИФ-филиала
ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

(инициалы, фамилия)

от _____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Паспорт _____,

выдан _____,

Зарегистрирован (а) по адресу
(с указанием индекса):

Телефон: +7 _____

E-mail: _____

Заявление

Прошу восстановить меня в состав обучающихся для завершения обучения по образовательной программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программе подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре) по специальности (направлению _____ и _____ профилю _____ подготовки):

(код и наименование специальности/код и наименование направления подготовки, наименование направленности (профиля))

Ранее обучался (ась) по образовательной программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (программе подготовки научно- педагогических кадров в аспирантуре) на _____ курсе по специальности (направлению и профилю подготовки):

(код и наименование специальности/код и наименование направления подготовки, наименование направленности (профиля))
очной (заочной) форме обучения, на бюджетной (внебюджетной) основе.

ДД.ММ.ГГГ

(подпись)

(инициалы, фамилия,)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 56
из 57

ПРИЛОЖЕНИЕ Ю

Форма приказа о восстановлении отчисленного лица для прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ-
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ
И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

№ _____

О восстановлении отчисленного лица для завершения обучения

В соответствии с «Положением об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» от дд.мм.гггг

№ _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

ВОССТАНОВИТЬ с дд.мм.гггг для завершения обучения

_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

обучающегося ранее по образовательной программе:

_____,
(наименование образовательной программы: программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре/ программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

специальности / направлению и профилю подготовки:

_____,
(код и наименование специальности (для образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре)/ код и наименование направления и направленности (профиля) подготовки (для образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре)

очной (очно-заочной, заочной) форме, бюджетной (платной) основе.

Основание: заявление на восстановление.

Директор

(подпись)



(фамилия, инициалы)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УРАЛЬСКИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР ФТИЗИОПУЛЬМОЛОГИИ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(УНИИФ-ФИЛИАЛ ФГБУ «НМИЦ ФПИ» МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Положение об основаниях и порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и научно-педагогических кадров в аспирантуре в УНИИФ-филиале ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

Стр. 57
из 57

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность, ФИО	Дата согласования	Подпись
Заместитель директора УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России по организационно-методической работе, Подгаева В.А.	18.03.2020	
Зав. научно-клиническим отделом УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России, Скорняков С.Н.	18.03.2020	
Зав. отделом образования УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России, Иванова Н.В.	18.03.2020	
Юрисконсульт УНИИФ-филиала ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России, Пятёрнева В.А.	18.03.2020	