

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт физиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		Стр. 1 из 34

ПРИНЯТО
Ученым Советом
ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России
« 8 » апреля 2015 г
протокол заседания № 3



УТВЕРЖДЕНО и введено в действие
приказом директора
ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России
С.Н. Скорнякова
от «8» апреля 2015 г
№ 2-ад

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся
в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России
по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

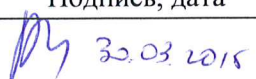
Екатеринбург
2015

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 2 из 34

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА.....	7
3. ПРОЦЕДУРА ОТЧИСЛЕНИЯ.....	10
4. ПРОЦЕДУРА ВОССТАНОВЛЕНИЯ.....	13
5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ.....	16
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ А	17
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	18
ПРИЛОЖЕНИЕ В.....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ Г	20
ПРИЛОЖЕНИЕ Д.....	21
ПРИЛОЖЕНИЕ Е.....	23
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ З	27
ПРИЛОЖЕНИЕ И	29
ПРИЛОЖЕНИЕ К.....	30
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	32
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	33
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	34

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2018	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 3 из 34

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает общий порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в федеральном государственном бюджетном учреждении «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России, Учреждение) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре разработано в соответствии со следующими нормативными документами и методическими рекомендациями:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральным законом от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. N 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Приказ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2011г. №1365 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования для обучающихся в аспирантуре (адъюнктуре)".
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 сентября 2013 г. N 1060 г. Москва «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 12 сентября 2013 г. N 1061 г. Москва «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 25 февраля 2009 г. N 59 «Об утверждении Номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 20.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 4 из 34

ученые степени» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2014 г. n 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1060, и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно - педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59.

1.2 Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления аспирантов (далее - Положение) устанавливает:

- требования к процедуре перевода аспирантов в Учреждение из других организаций Российской Федерации, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также к процедуре перевода аспирантов внутри Учреждения с одной образовательной программы на другую (в том числе перевода обучающихся с образовательной программы федеральных государственных требований на образовательную программу федерального государственного образовательного стандарта и наоборот), а также перевод с образовательной программы, не прошедшей государственную аккредитацию, на образовательную программу, прошедшую государственную аккредитацию, (и наоборот), или перевода с одной формы обучения на другую;

- порядок и процедуру отчисления аспирантов из Учреждения по уважительной, неуважительной причинам, собственному желанию;

- порядок и процедуру восстановления аспирантов в Учреждении.

1.3 Перевод аспирантов в Учреждение возможен только из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих государственную аккредитацию.

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2018	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 5 из 34

1.4 Ограничения, связанные с курсом и формой обучения, видом основной профессиональной образовательной программы, на которые происходит перевод аспирантов, не устанавливаются.

1.5 Общая продолжительность обучения при переводе аспиранта на места, финансируемые из средств федерального бюджета, не может превышать срок, установленный учебным планом Учреждения для освоения образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (с учетом формы обучения). Исключения могут быть допущены только для определенных категорий граждан (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах).

1.6 Отчисление из числа аспирантов Учреждения производится:

- в связи с завершением обучения, завершением освоения основной образовательной программы и успешным прохождением итоговой аттестации;
- досрочно.

1.7 Досрочное отчисление из числа аспирантов Учреждения может осуществляться в следующих случаях:

- по инициативе аспиранта;
- по инициативе Учреждения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и Учреждения.

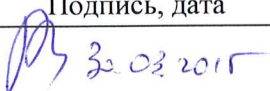
1.8 Аспиранты могут быть отчислены из Учреждения:

а. По уважительным причинам:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- в связи с призывом на военную службу;
- в связи с завершением освоения основной образовательной программы и успешным прохождением итоговой аттестации;
- в связи с досрочной защитой диссертации;
- в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

б. По неуважительным причинам:

- за академическую неуспеваемость;
- за невыполнение индивидуального плана работы аспиранта;
- за неоднократное неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка;
- за пропуски учебных занятий без уважительной причины (минимальное количество пропусков учебных занятий, за которое обучающийся может быть отчислен составляет 70 % от общего количества аудиторных часов);

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 6 из 34

- за утрату связи с Учреждением (если аспирант не вышел из академического отпуска, не приступил к учебным занятиям в начале семестра) в течение десяти дней после начала учебного семестра без уважительных причин;
- в случае вступления в законную силу приговора суда, предусматривающего уголовное наказание, связанное с изоляцией от общества, которая исключает возможность продолжения обучения;
- при расторжении договора на оказание платных образовательных услуг в связи с невыполнением его условий;
- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине аспиранта незаконное зачисление в Учреждение (в том числе за представление заведомо подложных документов);
- в случае неисполнения условий договора на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам аспирантуры в части оплаты за обучение аспирантов, обучающихся на местах сверх контрольных цифр приема.

1.9. Восстановление в число аспирантов Учреждения производится только из числа лиц, отчисленных ранее из Учреждения по уважительной или неуважительной причине.

Восстановление производится на образовательную программу, с которой обучающийся был отчислен, или соответствующую ей программу.

1.10 Аспирант имеет право на восстановление в Учреждение, в течение 5 лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

1.11 Аспирант, отчисленный из Учреждения по неуважительной причине, может быть восстановлен при наличии вакантных мест по представлению директора Учреждения или заместителя директора по научной работе. При этом руководство Учреждения имеет право отказать в восстановлении или установить ограничения (условия) восстановления (сроки восстановления, курс обучения, образовательная программа и т.п.). Восстановление может производиться в течение 5 лет с момента отчисления при условии принятия такого решения директором Учреждения и не ранее завершения учебного года (семестра), в котором был отчислен обучающийся.

1.12 Аспирант, отчисленный из Учреждения до окончания первого семестра, и (или) не прошедший промежуточную аттестацию первого семестра ни по одной дисциплине, не может быть восстановлен.

1.13 Процедура перевода не распространяется на лиц, обучающихся в иностранных образовательных организациях, и лиц, принимаемых в Учреждение в порядке, определяемом Федеральным законом от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов -

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		Стр. 7 из 34

Республики Крым и города федерального значения Севастополя и внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА

2.1. Перевод аспиранта осуществляется по его личному заявлению. Заявление о переводе подается в течение первой недели с начала учебного года (семестра).

2.2. Перевод обучающегося может производиться как на места, финансируемые из средств федерального бюджета, так и на места с оплатой стоимости обучения по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

2.3. Количество мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года приема и фактическим количеством аспирантов, обучающихся по направлению подготовки или специальности на соответствующем курсе.

2.4. Если количество мест в Учреждении (на конкретном курсе, по определенной образовательной программе по направлению подготовки или специальности, форме обучения) меньше количества поданных заявлений от аспирантов, желающих перевестись, то в порядке конкурса на основе результатов аттестации проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования.

Конкурсный отбор кандидатов производится с соблюдением следующих критериев:

1) соответствие учебных планов специальностей (направлений подготовки) и отсутствие академической задолженности в результате перевода;

2) результаты (оценки) промежуточной аттестации.

2.5. При равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают кандидаты:

- имеющие большее количество научных статей, опубликованных в журналах, входящих в международные системы цитирования Web of Science, Scopus;

- имеющие большее количество научных статей, опубликованных в журналах из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;

- имеющие большее количество патентов РФ на изобретения;

- имеющие большее количество сданных кандидатских экзаменов;

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 22.03.2018	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		Стр. 8 из 34

- имеющие большее количество научных статей, опубликованных в журналах из базы данных «Российский индекс научного цитирования» (РИНЦ);

- имеющие большее количество докладов, опубликованных по итогам международных конференций;

- имеющие большее количество докладов, опубликованных по итогам всероссийских конференций;

- имеющие большее количество докладов, опубликованных по итогам региональных конференций.

Указанные в п. 2.5 настоящего Положения критерии применяются в порядке приоритетности, в соответствии с очередностью их указания в п. 2.5.

2.6. Заявление о переводе аспирант пишет на имя директора Учреждения по установленному образцу (Приложение А).

Заявление о переводе внутри Учреждения с одной основной образовательной программы на другую или о переводе с одной формы обучения на другую аспирант пишет на имя директора Учреждения по установленному образцу (Приложение Б) и подает в Учебный центр для согласования.

К заявлению о переводе аспирант прилагает справку об образовании (академическую справку), справку (удостоверение) о сдаче кандидатских экзаменов, список публикаций и выписку выполнения плана научно-исследовательской работы (заверенную организацией, где обучался аспирант).

Вышеперечисленные документы предоставляются в Учебный центр для рассмотрения. Руководитель центра визирует заявление, указав при этом наличие вакантного места для перевода.

2.7. Перевод аспиранта осуществляется на основе аттестации. Аттестация проводится путем рассмотрения: справки об образовании (академической справки), справки (удостоверения) о сдаче кандидатских экзаменов, списка публикаций и выписку о выполнении плана научно-исследовательской работы (заверенную организацией, где обучался аспирант) и по итогам собеседования.

2.8. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Учреждения. В состав аттестационной комиссии могут включаться: заместитель директора Учреждения по научной работе, руководитель Учебного центра.

Дата и время заседания аттестационной комиссии определяются председателем аттестационной комиссии. По результатам заседания аттестационной комиссии составляется заключение (Приложение В).

2.9. Индивидуальный план ликвидации академической задолженности аспиранта является приложением к заключению аттестационной комиссии и предусматривает перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 9 из 34

изучению, их объемы, формы отчетности и установленные сроки сдачи экзаменов и (или) зачетов.

2.10. При осуществлении перевода дисциплины базовой и вариативной части перезачитываются аттестационными комиссиями Учреждения в объеме, изученном аспирантом. Учреждение обеспечивает возможность аспиранту освоить дисциплины по выбору в объеме, установленном федеральным государственным образовательным стандартом по основной образовательной программе, на которую аспирант переводится.

2.11. При переводе обучающегося на ту же основную образовательную программу или родственную образовательную программу (при переводе с одной формы обучения на другую) сдаче подлежит разница в учебных планах направлений подготовки, касающейся дисциплин соответствующего федерального государственного образовательного стандарта (стандартов).

2.12. По итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть перезачтены аспиранту, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), аспирант должен сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность. При переводе аспиранта на заявленный курс образовательной программы академическая задолженность, как правило, не должна превышать 3 (трёх) дисциплин. При этом в указанное число не входят дисциплины, отличающиеся только формой промежуточной аттестации (экзамен или зачет), либо частично наименованием при совпадении дисциплин полностью или частично по своему содержанию, исходя из их сути и наименования. Количество таких дисциплин, как правило, не должно превышать трёх на один курс обучения.

2.13. При переводе аспиранта в Учреждение на основную профессиональную образовательную программу перечень дисциплин, подлежащих сдаче, устанавливается аттестационной комиссией с указанием срока ликвидации академической задолженности.

2.14. При положительном решении вопроса о переводе из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, Учреждение выдает аспиранту справку установленного образца (Приложение Г). Аспирант представляет указанную справку в организацию, в которой он обучается, с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и о выдаче ему в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, справки об образовании (академической справки) и документа об образовании, на основании которого он был зачислен в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, из личного дела.

2.15. Приказ о зачислении аспиранта в Учреждение в связи с переводом из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность,

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 10 из 34

издается директором Учреждения после представления аспирантом документа об образовании, справки об образовании (академической справки), справки (удостоверения) о сдаче кандидатских экзаменов, списка публикаций и выписки о выполнении плана научно-исследовательской работы, которые прилагаются к его заявлению. До издания приказа о зачислении председатель аттестационной комиссии проверяет все необходимые документы.

2.16. Заявление, а также документ об образовании, справка об обучении (академическая справка), справка (удостоверение) о сдаче кандидатских экзаменов, список публикаций и выписка о выполнении плана научно-исследовательской работы могут быть направлены аспирантом в Учреждение через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление.

2.17. В приказе о зачислении аспиранта указывается срок ликвидации академической задолженности (при наличии). После выхода приказа о зачислении аспиранта в Учреждение формируется и ставится на учет новое личное дело аспиранта, в которое заносится заявление о переводе, справка об обучении (академическая справка), документ об образовании, справка (удостоверение) о сдаче кандидатских экзаменов, список публикаций и выписка о выполнении плана научно-исследовательской работы, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, индивидуальный учебный план ликвидации академической задолженности (при наличии), а также договор, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

2.18. Записи из справки об образовании (академической справки) о перезачтенных дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, а также о ликвидации академической задолженности вносятся в учетные документы с представлением оценок (зачетов).

2.19. В приказе о переводе аспиранта внутри Учреждения с одной образовательной программы на другую или о переводе с одной формы обучения на другую указывается сроки ликвидации академической задолженности (при наличии). Аспиранту сохраняется его удостоверение и зачетная книжка (при наличии), в которые вносятся соответствующие изменения, заверенные подписью директора Учреждения и печатью Учреждения, а также делаются записи о сдаче разницы в учебных планах.

3. ПРОЦЕДУРА ОТЧИСЛЕНИЯ

3.1. Аспиранты отчисляются из Учреждения приказом директора Учреждения.

3.2. В случае завершения обучения (завершения освоения основной образовательной программы и успешного прохождения государственной

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 11 из 34

итоговой аттестации) основанием для издания приказа директора Учреждения об отчислении являются протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии (Приложения Д, Е, Ж) и экзаменационные листы государственной итоговой аттестации (Приложение З), хранящиеся в личном деле аспиранта.

3.3. Датой отчисления является дата заседания государственной экзаменационной комиссии, на котором аспиранту была присвоена квалификация по соответствующему направлению подготовки (направленности).

3.4. После прохождения итоговой аттестации аспиранту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава обучающихся Учреждения.

3.5. Аспиранту - выпускнику Учреждения, завершившему обучение, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Учреждение. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка (при наличии) и др.) остаются для хранения в личном деле.

3.6. В случае отчисления аспиранта из Учреждения досрочно (до завершения обучения) по следующим причинам;

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- в связи с призывом на военную службу;
- основанием для издания приказа об отчислении является заявление аспиранта (или его законного представителя).

Отчисление в указанных случаях производится, как правило, в срок не более 10 дней с момента подачи соответствующего заявления.

3.7. В случае отчисления аспиранта из Учреждения досрочно (до завершения обучения) по неуважительным причинам основанием для издания приказа об отчислении является служебная записка руководителя Учебного центра и научного руководителя. В служебной записке указывается основание отчисления, предусмотренное Уставом Учреждения, настоящим положением, и конкретные причины отчисления. К служебной записке прилагается объяснение аспиранта по поводу обстоятельств, послуживших основанием для его отчисления, либо акт об отказе предоставить объяснение (акт о непредоставлении объяснения).

3.8. Отчисление аспиранта производится в срок, как правило, не более 10 дней с момента подачи соответствующей служебной записки.

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 12 из 34

3.9. Отчисление аспиранта во время его болезни, подтвержденной документально, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, не допускается.

3.10. Отчисление аспиранта из Учреждения за академическую неуспеваемость может быть осуществлено по одному из следующих критериев:

- при наличии академической задолженности по двум и более дисциплинам после окончания экзаменационной сессии для аспирантов очной и заочной форм обучения;
- при неликвидации в установленные сроки академической задолженности;
- при невыполнении индивидуального плана работы;
- при непрохождении в течение установленного срока обучения государственной итоговой аттестации.

3.11. Академической задолженностью являются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам или непрохождение промежуточной аттестации (неявка, недопуск) при отсутствии уважительных причин.

3.12. Аспирантам, не выполнившим учебный план в установленные сроки, по причине болезни или иным уважительным причинам, подтвержденным документально, распоряжением директора может устанавливаться индивидуальный срок сдачи экзаменационной сессии или ликвидации академической задолженности.

3.13. Аспирантам очной и заочной форм обучения, имеющим по итогам экзаменационной сессии академическую задолженность по двум и менее дисциплинам, устанавливается срок ликвидации академической задолженности - месяц со дня начала учебных занятий нового семестра.

3.14. Руководитель Учебного центра, где обучается аспирант, перед представлением аспиранта к отчислению за академическую неуспеваемость получает от него письменное объяснение по факту академической неуспеваемости. Если по истечении трех учебных дней объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт, который подписывает директор, научный руководитель, руководитель Учебного центра. Также, в случае невозможности получения письменного объяснения аспиранта по поводу обстоятельств, послуживших основанием для его отчисления, сведения об отказе представить (непредставлении) объяснения могут быть подтверждены информацией (в виде докладной записки, акта) о телефонных переговорах с обучающимся научного руководителя, руководителя Учебного центра, а также направлением соответствующего требования о необходимости представления объяснения почтой заказным письмом с уведомлением о вручении по известному адресу места жительства обучающегося.

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		Стр. 13 из 34

3.15. Докладная записка руководителя Учебного центра на отчисление аспиранта по причинам, не указанным в п. 6.3., подается директору Учреждения, как правило, не позднее 10 дней с момента получения уведомления о вручении заказного письма.

3.16. Отказ или уклонение аспиранта от представления им письменного объяснения не является препятствием для применения к нему мер дисциплинарного взыскания.

3.17. Если с аспирантом (его законным представителем) был заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном отчислении (до завершения обучения), такой договор расторгается на основании приказа директора Учреждения об отчислении аспиранта из Учреждения.

3.18. При досрочном отчислении (до завершения обучения) лицу, отчисленному из Учреждения, выдается справка об обучении (по его заявлению) (Приложение И), а также документ об образовании, на основании которого обучающийся был зачислен в Учреждение.

4. ПРОЦЕДУРА ВОССТАНОВЛЕНИЯ

4.1 Восстановление аспирантов для продолжения образования осуществляется приказом директора Учреждения на основании личного заявления гражданина (Приложение К).

4.2 Заявление пишется на имя директора Учреждения и подается в Учебный центр. К заявлению прилагается справка об обучении (академическая справка, диплом (копия диплома)), при их отсутствии аттестационная комиссия рассматривает документы из личного дела аспиранта. Заявление о восстановлении подается в течение месяца с начала учебного года (семестра), в котором может быть восстановлен обучающийся.

4.3 Количество вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по направлению подготовки на соответствующем курсе.

4.4 При отсутствии вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, восстановление возможно на места с оплатой стоимости обучения по договорам с физическими и (или) юридическими лицами. Если количество мест в Учреждении (на конкретном курсе, по определенной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки (направленности), форме обучения) меньше количества поданных заявлений

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)		
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 14 из 34	

от аспирантов, желающих восстановиться, то в порядке конкурса на основе результатов аттестации проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования.

4.5 Конкурсный отбор кандидатов производится с соблюдением следующих критериев: 1) соответствие учебных планов направлений подготовки (направленностей) и отсутствие академической задолженности в результате восстановления; 2) результаты (оценки) аттестованных дисциплин. При отборе приоритетом пользуются лица, имеющие наибольший объем аттестованных дисциплин в соответствии с учебным планом направления подготовки (направленности), на которую восстанавливается обучающийся. При равенстве этой категории приоритет отдается лицам, имеющим более высокий средний балл по аттестованным дисциплинам.

4.6 При равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают кандидаты:

- имеющие большее количество научных статей, опубликованных в журналах, входящих в международные системы цитирования Web of Science, Scopus;
- имеющие большее количество научных статей, опубликованных в журналах из перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;
- имеющие большее количество авторских свидетельств;
- имеющие большее количество сданных кандидатских экзаменов;
- имеющие большее количество научных статей, опубликованных в журналах из базы данных «Российский индекс научного цитирования» (РИНЦ);
- имеющие большее количество докладов, опубликованных по итогам международных конференций;
- имеющие большее количество докладов, опубликованных по итогам всероссийских конференций;
- имеющие большее количество докладов, опубликованных по итогам региональных конференций.

4.7 Указанные в п. 4.6 настоящего Положения критерии применяются в порядке приоритетности, в соответствии с очередностью их указания в п. 4.6.

4.8 Восстановление аспирантов осуществляется на основе аттестации. Аттестация проводится путем рассмотрения справки об образовании (академической справки) и (или) документов из личного дела аспиранта.

4.9 В состав аттестационной комиссии, утвержденный приказом по Учреждению, могут включаться: заместитель директора по научной работе, руководитель Учебного центра. Дата и время заседания аттестационной комиссии

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		Стр. 15 из 34

определяются председателем аттестационной комиссии. По результатам заседания аттестационной комиссии составляется заключение.

4.10 Индивидуальный план ликвидации академической задолженности аспиранта является приложением к заключению аттестационной комиссии и предусматривает перечень дисциплин (разделов дисциплин), подлежащих изучению, их объемы, формы отчетности и установленные сроки сдачи экзаменов и (или) зачетов.

4.11 Процедура перезачета (переаттестации) при восстановлении полностью соответствует аналогичной процедуре при переводе аспиранта, изложенной в п. 5 настоящего Порядка.

4.12 Аттестационная комиссия оформляет свое заключение по вопросу восстановления в письменном виде (Приложение Л).

4.13 При положительном решении вопроса о восстановлении аспиранта издается приказ, в котором указывается: направление подготовки (направленность), курс, форма обучения, вид финансирования (место, финансируемое из средств федерального бюджета или место с оплатой стоимости обучения по договорам с физическими и (или) юридическими лицами).

4.14 Аспиранту выдаются удостоверение и прежняя (как правило) зачетная книжка (если она предусмотрена для данного курса) с внесенными записями о ликвидации академической задолженности.

4.15 При отсутствии прежних документов Учреждение оформляет новую зачетную книжку (если она предусмотрена для данного курса).

4.16 В случае, если программа, реализующая федеральные государственные требования, по которой аспирант был отчислен, в настоящее время в Учреждении не реализуется, Учреждение имеет право по заявлению аспиранта восстановить его на основную образовательную программу высшего образования - программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, которая в настоящий момент реализуется Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. При этом направление подготовки (направленность), на которое восстанавливается аспирант, определяется Учреждением на основании установленного Минобрнауки России соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, перечни которых утверждены приказами Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. №1060 и 1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утверждённой приказом Минобрнауки России от 215 февраля 2009 г. №59, установлено приказом Минобрнауки России от 02 сентября 2014 г. №1192.

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 16 из 34

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по решению Ученого совета и утверждаются директором Учреждения.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Положение вступает в силу со дня утверждения на Ученом совете Учреждения.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета Учреждения.

6.3 Настоящее Положение составлено в двух подлинных экземплярах, один из которых хранится в отделе кадров, второй - в Учебном центре.

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 17 из 34

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Директору ФГБУ «УНИИФ» Минздрава
 России С.Н. Скорнякову

от аспиранта _____

Паспорт _____

выдан _____

зарегистрирован по адресу: _____

Заявление о зачислении

Прошу зачислить меня в порядке перевода из (полное наименование организации) на курс очной формы обучения на место, финансируемое из средств федерального бюджета, направление подготовки: _____,

профиль (направленность): _____

В настоящее время являюсь аспирантом _____

(полное наименование организации)

_____ года _____ очной формы обучения, направление подготовки _____, обучаюсь на месте, финансируемом из средств федерального бюджета.

Прошу Вас при осуществлении процедуры моего перевода перезачесть мне учебные дисциплины, изученные в период обучения в _____ в соответствии со справкой об образовании.

Дата

Подпись

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		Стр. 18 из 34

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Директору ФГБУ «УНИИФ» Минздрава
России С.Н. Скорнякову
от аспиранта _____
Паспорт _____
выдан _____
зарегистрирован по адресу: _____

Заявление о переводе

Прошу Вас перевести меня с _____ курса очной формы обучения на бюджетной основе по направлению подготовки ,
профиль (направленность): _____ на _____ курс
очной формы обучения на бюджетной основе на направление подготовки
_____ профиль (направленность): _____

Дата

Подпись

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		Стр. 19 из 34

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Форма заключения аттестационной комиссии о переводе аспиранта с обучения по одному направлению подготовки на другое направление

Федеральное государственное бюджетное учреждение
"Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

от « ____ » _____ 20____ г.

Заключение аттестационной комиссии

Председатель -

Секретарь -

Аттестационная комиссия осуществила процедуру аттестации аспиранта _____, представившего заявление с просьбой о зачислении в порядке перевода из _____ на _____ курс _____ очной формы обучения на место, финансируемое из средств федерального бюджета, направление подготовки профиль (направленность): _____.

Аттестация проведена путем собеседования и рассмотрения справки об образовании аспиранта, рассмотрела возможность продолжения обучения _____ по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Аттестационная комиссия решила:

1. Перезачесть аспиранту _____ дисциплины, изученные в _____ и соответствующие учебному плану направления подготовки: _____, профиль (направленность): _____ в следующем объеме:

_____ - _____
(наименование дисциплины) (количество часов)

_____ - _____
(наименование дисциплины) (количество часов)

_____ - _____
(наименование дисциплины) (количество часов)

2. Установить срок ликвидации академической задолженности до « ____ » _____ 20____ г., возникшей ввиду разницы в учебных планах по следующим дисциплинам: _____ -

Председатель аттестационной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены аттестационной комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 20 из 34

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Форма справки о переводе из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию

Федеральное государственное бюджетное учреждение
 "Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии"
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
 г. Екатеринбург

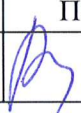
от « ____ » _____ 201 ____

СПРАВКА

Выдана _____ в том, что он на основании
 личного заявления и копии зачетной книжки № ____ (при наличии), выданной
 « ____ » _____ 20 ____ года, был допущен к аттестационным испытаниям, которые
 успешно выдержал.

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения образования
 по основной образовательной программе аспирантуры, направление подготовки:
 _____ профиль (направленность): _____
 после предъявления документа об образовании и справки об образовании.

Директор

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 21 из 34

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена

Федеральное государственное бюджетное учреждение
 «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

Протокол № _____ от _____ 20__ г.
 заседания государственной экзаменационной комиссии
 по приему государственного экзамена

Направление подготовки _____
 (код и наименование направления подготовки)

Направленность _____
 (шифр и наименование научной специальности)

Форма обучения: _____

Фамилия, имя, отчество аспиранта _____

Состав государственной экзаменационной комиссии:

Председатель: _____
 (ФИО, должность, степень, звание)

Заместитель председателя _____
 (ФИО, должность, степень, звание)

Члены комиссии: _____
 (ФИО, должность, степень, звание)

_____ (ФИО, должность, степень, звание)

_____ (ФИО, должность, степень, звание)

_____ (ФИО, должность, степень, звание)

Собеседование, билет № _____

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Вопрос 1. _____

Вопрос 2. _____

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67



Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)

Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления
обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Стр. 22
из 34

Вопрос 3. _____

Общая характеристика ответа аспиранта на вопросы билета:

Дополнительные вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

Общая характеристика ответа аспиранта на дополнительные вопросы:

Решение государственной экзаменационной комиссии:

Постановили считать, что аспирант _____
(ФИО аспиранта)

сдал государственный экзамен с оценкой: _____

**Результаты голосования членов государственной экзаменационной комиссии по
принятию решения:** за _____ человек, против _____ человек.

Замечания, рекомендации государственной экзаменационной комиссии

Председатель ГЭК

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены ГЭК

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2018	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 23 из 34

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по рассмотрению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Федеральное государственное бюджетное учреждение
 «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии»
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

Протокол № _____ от _____ 20__ г.
 заседания государственной экзаменационной комиссии
 по рассмотрению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Направление подготовки _____
 (код и наименование направления подготовки)

Направленность _____
 (шифр и наименование научной специальности)

Форма обучения: _____

Фамилия, имя, отчество аспиранта _____

Состав государственной экзаменационной комиссии:

Председатель: _____
 (ФИО, должность, степень, звание)

Заместитель председателя _____
 (ФИО, должность, степень, звание)

Члены комиссии: _____
 (ФИО, должность, степень, звание)

 (ФИО, должность, степень, звание)

 (ФИО, должность, степень, звание)

 (ФИО, должность, степень, звание)

1. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта _____
 (Ф.И.О.)

на тему: _____

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		Стр. 24 из 34

Тема утверждена Ученым советом Учреждения « ____ » _____ 20 ____ г.,
протокол № ____.

Научный руководитель _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

В государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Научно-квалификационная работа (диссертация) на ____ листах.
2. Отзыв научного руководителя о научно-квалификационной работе.
3. Рецензии на научно-квалификационную работу.

После научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы в течение _____ минут аспиранту были заданы следующие вопросы: _____

1. _____
2. _____
3. _____

Общая характеристика ответа аспиранта на дополнительные вопросы:

Решение государственной экзаменационной комиссии:

Признать, что аспирант _____
(ФИО аспиранта)

представил научный доклад с оценкой: _____

**Результаты голосования членов государственной экзаменационной комиссии по
принятию решения:** за _____ человек, против _____ человек.

Замечания, рекомендации государственной экзаменационной комиссии _____

Председатель ГЭК

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены ГЭК

(подпись) (Ф.И.О.)

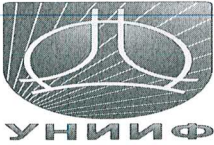
(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2014	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 25 из 34

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по рассмотрению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Протокол № _____ от _____ 20__ г.
заседания государственной экзаменационной комиссии
о присвоении квалификации аспиранту, сдавшему итоговую государственную аттестацию

Направление подготовки _____
(код и наименование направления подготовки)

Направленность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Форма обучения: _____

Фамилия, имя, отчество аспиранта _____

Состав государственной экзаменационной комиссии:

Председатель: _____
(ФИО, должность, степень, звание)

Заместитель председателя _____
(ФИО, должность, степень, звание)

Члены комиссии: _____
(ФИО, должность, степень, звание)

(ФИО, должность, степень, звание)

(ФИО, должность, степень, звание)

(ФИО, должность, степень, звание)

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 26 из 34

1. Аспирант _____ (Ф.И.О.)
по итогам государственной аттестации получил следующие оценки:

Наименование дисциплины	Дата сдачи экзамена	Оценка
Государственный экзамен		
Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы		

Решение государственной экзаменационной комиссии:

Признать, что аспирант _____ (ФИО аспиранта)

Сдал предусмотренную учебным планом итоговую государственную аттестацию по направлению подготовки _____, направленности _____
(код и наименование направления подготовки)
программы _____
(шифр и наименование научной специальности)

Присвоить _____ квалификацию _____
(ФИО аспиранта)

Отметить, что _____

Результаты голосования членов государственной экзаменационной комиссии по принятию решения: за _____ человек, против _____ человек.

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии _____

Выдать диплом _____

Председатель ГЭК _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Члены ГЭК _____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

_____ (подпись) (Ф.И.О.)

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 27 из 34

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Лицевая сторона

Форма экзаменационного листа аспиранта для государственной итоговой аттестации

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Экзаменационный лист аспиранта № _____ для государственной итоговой аттестации

Направление подготовки _____

(код и наименование направления подготовки)

Направленность _____

(шифр и наименование научной специальности)

Форма обучения _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Секретарь экзаменационной комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Экзаменуемый _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Оценка, полученная на государственной итоговой аттестации

№	Дата государственной итоговой аттестации	Оценка
1		

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67



Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)

Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления
обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Стр. 28
из 34

Оборотная сторона

Вопрос 1. _____

Вопрос 2. _____

Вопрос 3. _____

Дополнительные вопросы _____

Ответ 1. _____

Ответ 2. _____

Ответ 3. _____

Подпись экзаменуемого _____

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 20.03.2015	(343) 333-44-67



Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Стр. 29
из 34

ПРИЛОЖЕНИЕ И

Форма справки об обучении или периоде обучения в аспирантуре

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства
здравоохранения Российской Федерации

СПРАВКА
об обучении или о период обучения

« _____ » 20 ____ г. № _____
Дана В том, что он (а): _____

(фамилия, имя, отчество)

— обучался (ась) по образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России (очная/заочная форма) по направлению _____,

(шифр, наименование)

направленность (специальность) _____ (шифр, наименование) _____

на период с « » 20 г. (приказ о зачислении от 00.00.20 №) по 00.00.20 _____
(приказ об отчислении в связи с _____)

(приказом об отчислении обучающегося _____ (окончанием срока обучения, личным заявлением, др.)

от 00.00.20 № _____);

— в период обучения сдал (а) кандидатские экзамены по следующим дисциплинам:

№	Название дисциплины	Оценка, дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, должность, ученая степень и звание членов экзаменационной комиссии
1			Председатель: Члены комиссии:
2			Председатель: Члены комиссии:
3			Председатель: Члены комиссии:

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор

С.Н. Скорняков

Руководитель Учебного центра

В.А. Подгаева

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2016	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 30 из 34

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Форма заявления о восстановлении в состав аспирантов

Директору ФГБУ «УНИИФ» Минздрава
России С.Н. Скорнякову

от _____

Паспорт _____

выдан _____

зарегистрирован по адресу:

Заявление о восстановлении

Прошу восстановить меня в состав аспирантов _____ года очной
формы обучения направления подготовки _____, профиль
(направленность): _____, на место, финансируемое
из средств федерального бюджета.

Ранее обучался на ____ курсе очной формы обучения направление
подготовки _____ профиль (направленность): _____
на бюджетной основе, был отчислен за _____ приказом от
«__» _____ 20__ г. № ____.

Дата

Подпись

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 31 из 34

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Форма заключения аттестационной комиссии о восстановлении на обучение в аспирантуру

Федеральное государственное бюджетное учреждение
 "Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии"
 Министерства здравоохранения Российской Федерации

от «___» _____ 20__ г.

Заключение аттестационной комиссии

Председатель -
 Секретарь -

Аттестационная комиссия рассмотрела заявление _____ о
 восстановлении в состав аспирантов на _____ курс _____ формы обучения на место,
 финансируемое из средств федерального бюджета, направление подготовки _____,
 профиль (направленность): _____.

Аттестация проведена путем собеседования и рассмотрения справки об
 образовании аспиранта, рассмотрела возможность продолжения обучения _____
 по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Аттестационная комиссия решила:

1. Восстановить _____ в состав аспирантов на _____ курс
 _____ формы обучения на место, финансируемое из средств федерального бюджета,
 направление подготовки _____, профиль (направленность): _____.

2. Установить срок ликвидации академической задолженности до
 «___» _____ 20__ г. по следующим дисциплинам: _____

Председатель аттестационной комиссии _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)

Члены аттестационной комиссии: _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)

 (подпись) (инициалы, фамилия)

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
	Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Стр. 32 из 34

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Информация о внесённых изменениях				
№ изменения	№ и дата распоряжения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внёсшего изменения
1				
2				
3				
4				
5				

Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результат актуализации	Подпись разработчика

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2018	(343) 333-44-67



(ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)

обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Стр. 34
из 34

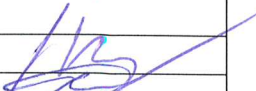
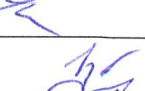
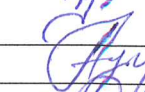
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

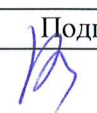
[illegible]

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67

	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Уральский научно-исследовательский институт фтизиопульмонологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России)	
Положение о порядке и основаниях перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ФГБУ «УНИИФ» Минздрава России по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		Стр. 33 из 34

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность, ФИО	Дата согласования	Подпись
Зам.директора по научной работе, Медвинский И.Д.	06.04.2015	
Ученый секретарь, Вахрушева Д.В.	06.04.2015	
Заместитель директора по организационно-методической работе, Подгаева В.А.	06.04.2015	
Начальник отдела кадров, Каргаполова Т.М.	06.04.2015	
Начальник отдела правового и материального обеспечения, Недобоева Н.С.	06.04.2015	
Начальник службы охраны труда, Лукошкова А.В.	06.04.2015	
Заместитель директора по экономическим вопросам, Логинова О.В.	06.04.2015	
Главный бухгалтер, Волкогонова Г.В.	06.04.2015	

Должность, подразделение	Ф.И.О.	Подпись, дата	Контактный телефон
Руководитель Учебного центра	В.А. Подгаева	 30.03.2015	(343) 333-44-67