# Из «Правил приема граждан в ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

# на обучение по образовательным программам

# подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2020 году»

# (приняты Ученым Советом

#  ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России

# 26.09.2019 г., протокол № 4)

# ФОРМИРОВАНИЕ СПИСКОВ ПОСТУПАЮЩИХ И ЗАЧИСЛЕНИЕ В АСПИРАНТУРУ

 1. По результатам вступительных испытаний ФГБУ «НМИЦ ФПИ» Минздрава России формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу.

 2. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний.

 3. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

* по убыванию суммы конкурсных баллов;
* при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Учреждением.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

1. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:
* сумма конкурсных баллов;
* количество баллов за каждое вступительное испытание;
* количество баллов за индивидуальные достижения;
* наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление).

 5. Списки поступающих размещаются на официальном сайте Учреждения и на информационном стенде Учебного центра и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

 6. Не позднее дня завершения приема документа установленного образца, поступающие представляют:

* для зачисления на места в рамках контрольных цифр - оригинал документа установленного образца;
* для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией.

В день завершения приема указанных документов они подаются в организацию не позднее 18 часов по местному времени.

7. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (заявление о согласии на зачисление). Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

 8. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

 9. В аспирантуру зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях.

При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине.

При равном количестве баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие более высокий балл за индивидуальные достижения.

10. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года. Учреждение возвращает документы лицам, не зачисленным на обучение.

11. Приказ (приказы) о зачислении на обучение с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях, как и на места в рамках контрольных цифр приема, так и по договорам об оказании платных образовательных услуг, размещаются **17 августа 2020 года** на официальном сайте Учреждения и на информационном стенде и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.